

第7回世界のウチナーンチュ大会ホームページ制作及び
SNSを活用した情報発信業務委託企画提案

質問に対する回答

2020/11/26現在

	要領・仕様書・項目	質問	回答
1	その他	・前回のHPについての意見について、公開することは可能か。意見を生かした提案となるよう参考としたい。	・意見としては一部抜粋となるが、以下の声があった。 「スマートフォンから見づらい箇所が多々ある。モバイル対応しているが、使いやすいデザインではない。」 「掲載されている写真、画像がぼやけている。」 「写真の横の記事の文字が揃っていない。崩れている。」 「PC画面表示のまま印刷できない。また、複数頁になる場合、2頁以降が印刷されない。」 「イベント一覧について、イベント名、開始時間・場所のみの羅列でタイトルをクリックすると内容や申し込み方法が表示される形式であったが、参加者はイベント一覧の頁を印刷する方が多く、当日詳細がわからず困っている方が多々いた。」 「イベントスケジュールについて、画像データの貼り付けであったため、日時、場所、詳細等の確認がしづらい。」
2	仕様書 1. 2. 2 (2) ⑩ お問い合わせフォーム	・多言語での対応はどのように考えればよいか。	・お問い合わせの対応は、ウチナーンチュ大会事務局にて対応する。
3	その他	・現在、実施しているウチナーンチュ大会のPR動画について、ホームページオープン時に載せることを想定しているのか。	現在、実施しているPR動画の納期が2月末となっている。公開のタイミングにより掲載したい。
4	仕様書 1. 2. 2 (2) ③ 大会参加登録	・参加者登録の作成数は、どのくらいを想定しているか。	・開・閉会式、グランドフィナーレなど式典イベント等を想定している。共催イベントや市町村イベントについては、他団体での申し込みとなる。なお、市町村については、リンクを設定することを想定している。
5	公募要領 4 事業予算額	・令和4年度までの事業予算総額の振り分けはどのように考えればいいのか。単純に2で割って300万円として出すのか。	・初年度280万円、令和3年度、令和4年度合わせて、全体で600万円となっている。よって、令和3及び4年度は320万円。年度によって、保守や投稿数が異なるので、単純に2で割るものではないと考えている。