

求人番号

47010-17867261

事業所番号

4701-925646-3

受付年月日

令和8年7月17日

紹介期限日

令和8年9月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

沖縄県那覇市

職業分類

035-99

オンライン自主応募不可

民間人材ビジネスのみ可

産業分類

981 都道府県の機関

1 求人事業所

事業所名

オキナワケン セイカツフクシブ ホゴ・エンゴカ

沖縄県 生活福祉部 保護・援護課

所在地

〒900-8570 沖縄県那覇市泉崎1-2-2

ホームページ <http://www.pref.okinawa.jp/site/somu/jinji/index.html>

2 仕事内容

職種

会計年度任用職員（保護・自立支援班事務補助）

仕事内容

*最高裁判決を踏まえた生活保護費追加給付にかかる業務補助

・データ入力（ワード、エクセル）

・書類の整理

・書類の発送

・電話対応

・その他職員の補助的業務

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり

令和8年8月1日 ～ 令和9年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

本人が応募し、選考した上で、再度の任用をする場合があり得る。
※業務進捗に応じて応募しない場合があり得る。

就 業 場 所

就 業 場 所

〒900-8570 沖縄県那覇市泉崎1-2-2

県庁前駅 から 徒歩3分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤 | 可 駐 車 場 なし 転可勤能の性 なし

年 齢

不問 年齢制限該当事由 不問

学 歴

不問

必経要験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキナル

ワードでの説明資料作成、エクセルでの基本操作

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

時間額（a+b） 1,250 円 ～ 1,280 円

※（固定残業代がある場合は a+b+c）

基本給（時間換算額） 1,250 円 ～ 1,280 円

賃 金

基本給（時間換算額）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代（c） なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当（d）

時給 円 ～ 円

その他内容

賃形態金等

実費支給（上限なし）

通手勤当

固定（月末）

賃締切金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

賃支払金日

なし

昇 給

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）

賞 与

賞与月数 計 4.57ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



47010-17867261

事業所番号



4701-925646-3 (2/2)

事業所名	沖縄県 生活福祉部 保護・援護課
------	------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
	週3 6時間4 5分以内

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 以内
------	-----	---------	--------

休日等	土日 祝日 その他
	週休二日制 毎 週
	年末年始 (12/29~1/3)

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 (地共済)	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 人	設立年 平成元年
	就業場所 26人	資本金
	(うち女性 15人)	労働組合 あり
	(うちパート 9人)	
事業内容	公務 (他に分類されないもの) のうち都道府県機関 県の生活福祉行政	
会社の特長	当部は福祉政策課、保護・援護課、障害福祉課、生活安全安心課で構成されています。	
役職／代表者名	沖縄県知事 玉城 康裕	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績 あり
		看護休暇 取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・ 年次休暇は、採用日から2か月継続勤務後、10日付与します。
- ・ 通勤費用相当額は、職員の通勤手当との均衡を考慮して支給します (通勤距離が片道2km未満の場合は不支給)。
- ・ 地共済は、2か月以上雇用期間がある場合に加入できます。
- ・ 賞与の額は勤務期間に応じて算出されます。
- ・ 履歴書は所定のものをご利用ください (沖縄県総務部人事課のHPでダウンロード可能)。
- ・ 時給は学歴、職歴を考慮して決定します。
- ・ 再度の任用は、再び公募による求人がある場合において同一人が応募し、その選考結果を踏まえて決定します。
- ・ 契約期間は令和9年3月31日まで。(再度任用する場合有。最長3年間。2回を超える再度の任用は原則ありません。)

7 選考等

採用人数	1人	募集 増員 理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	随時		
選考場所	〒900-8570 沖縄県那覇市泉崎1-2-2 県庁前駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 持参		
	郵送の送付場所 〒900-8570 沖縄県那覇市泉崎1-2-2		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	保護・援護課 マタヨシ 又吉 電話番号 098-866-2428 内線 () FAX 098-866-2758 Eメール aa031704@pref.okinawa.lg.jp		