

企画提案書等作成要領

第1 企画提案書等の作成

企画提案者は、この要領により企画提案書等を作成し提出するものとする。

第2 企画提案書等の内容

1 提出すべき企画提案書は次のとおりとする。なお、提出にあたっては、(様式2)及び(様式3)を添えて提出すること。

(1) 会社概要書(様式4)

(2) 会社の業務実績(様式5)

過去5年間(令和3年度から令和7年度まで)に交通施策に関連した調査、分析、施策の検討、若しくはPI等の受託(JVを含む)実績を記載すること。

(3) 業務実施体制(様式6)

業務実施体制(様式6)には、別紙(A4様式自由)で、実施体制の指揮系統、作業分担がわかる図を予定技術者名(共同企業体の場合は会社名)も記載の上、添付すること。なお、実施体制等については、選定委員会終了後、発注者と委託予定業者間で協議の上、発注者から変更を求める場合がある。

(4) 企画提案(任意様式)

企画提案を求めるテーマは、以下の4つの事項である。テーマ毎に企画提案資料を作成すること。

(A4判、テーマ毎に作成(ページ数については制限なし)、フォントは原則11ポイントとする)

- ① 見直し計画の検討
- ② 関連計画との調整
- ③ 委員会等運営支援
- ④ 見直し計画(素案)の取りまとめ

(5) 見積書(任意様式)

予算額 16,995,000円(消費税[10%]込み)の範囲内で、本業務の経費(追加提案事項含む)に係る見積書を提出する。この金額は企画提案のために設定した金額であり、実際の契約金額とは異なる。

また、本業務においては、設計業務等標準積算基準書(発刊:一般社団法人 全国地質調査業協会連合会)等を参考に積算し、内訳を明らかにすること。

なお、見積金額は、消費税を含んだ金額とする。

(6) 業務実績及び経歴について証明できる資料 (TECRIS 等)

※業務実績については、資格要件の確認のため、業務ごとに契約書の鏡の写し及び業務概要がわかる資料 (仕様書、業務計画書の写し等) を添付すること。

2 上記1の(1)～(5)について、用紙はA4判で、番号の順に編さんし、長辺綴じとする。表紙(様式3)を入れ両面印刷とする。部数は10部とする。

3 上記の(6)については、部数は1部とする。

4 企画提案書の提出に際し、誓約書(様式7)を提出すること。

※共同企業体を構成する場合は、代表者、構成員それぞれが提出すること

※様式中、注意書きに留意し、応募要件確認書類を添付すること

5 共同企業体の場合は、共同企業体資格申請書(様式8)及び共同企業体協定書(様式自由)を1部ずつ提出すること。

第3 企画提案書等の提出

1 提出場所

〒900-8570 沖縄県那覇市泉崎1丁目2番2号 沖縄県庁7階

沖縄県企画部交通戦略推進課 (担当: 仲地)

電話: 098-894-2616

2 提出期限 令和8年5月18日(月) 12時

3 提出方法 持参又は郵送(到着確認が可能な手段に限る)によるものとする。