

毎月催告書見本(滞納状況に応じて発注月の変更があります) ※全国統一QRコード対応用

## 資料4-1

(表)

## ミシン目

●月●日まで  
に  
納付を！

(裹)

ミシン目

## 資料4-2

### 毎月催告用封筒見本

※現年分、過年度分及び併有分の封筒は「色の種類」を変更します。

(表)



(裏)



○○県税事務所

滯納報告日：

担当者コード:

## 滯 納 整 理 票

納税者番号	○○○○○○	生年月日	○○○○○○	住所	〒 ○○○○○○			
フリガナ	○○○○○○				○○○○○○○○○○○○			
氏名	○○○○○○				○○○○○○○○○○○○			
電話	自宅	○○○○○○○○○○○○			(筆頭者) ○○○○○			
	携帯	○○○○○○○○○○○○						
	他	○○○○○○○○○○○○						
(法務者代表)	名称 (氏名)	○○○○○○○○○○○○			(備考)			
	所在 (住所)	〒○○○○○○ (TEL)○○○○○○						
	○○○○○○							
関係者	No	続柄	氏名	生年月日	性別	住所	納税者番号	滞納
	1	父	○○○○○○	○○○○○○	男	○○○○○○	○○○○○○	
	2	母	○○○○○○	○○○○○○	女	○○○○○○	○○○○○○	
	3							

滞納 状況	税目	課税番号等	当初調定	本税未納	延滞未納 収納合計	納期限 督促発付	課税情報等
			最終調定				
	○○○○○	○○○○○○	○○○○○○	○○○○○○	○○○○○○	○○○○○○	
			○○○○○○		○○○○○○	○○○○○○	
収納 状況	年月日	摘要	調定等	収納等	未済残高	備考	
	○○○○○	○○○○○○	○○○○○○	○○○○○○	○○○○○○		