

賃貸借契約書（案）

沖縄県知事 玉城 康裕（以下「甲」という。）は、_____（以下「乙」という。）所有の教育用電子黒板及び無線アクセスポイント等（以下「機器」という。）の賃貸借及びソフトウェアの提供に関し、乙に責任をもって賃貸及び提供させることについて、次のとおり契約を締結する。

1 機器の賃貸借及びソフトウェアの提供

(1) 機器名及び数量 : 仕様書のとおり

(2) 据付場所 : 仕様書のとおり

2 月額賃借料及び契約金額

（ 月 額 ）	〇〇円×60 か月
（うち消費税及び地方消費税額）	〇〇円×60 か月

（ 契 約 金 額 ）	〇〇〇〇円
（うち消費税及び地方消費税額）	〇〇〇〇円

3 契約保証金額 : 沖縄県財務規則第 101 条第 2 項第 3 号により免除

4 契約期間 : 令和 7 年 12 月 1 日から令和 12 年 11 月 30 日まで

5 消費税改定に伴う留意事項 : 本契約において、契約期間中途において消費税等の率が改正された場合には、甲乙協議のうえ、改正後の税率により定めるものとする。

契 約 条 項

第 1 章 総 則

(契約の趣旨)

第 1 条 甲に対する機器の賃貸借及びソフトウェアの提供に関する契約の内容については、入札説明書類で示した仕様及びこの契約条項による。

2 乙は、この契約に基づく債務を履行するものとする。

第 2 章 機器の賃貸借

(機器の引渡)

第 2 条 乙は、賃貸借物件の納入を完了したときは、速やかに、甲に報告しなければならない。

2 甲は、令和 7 年 11 月 30 日までに据付場所において機器の受入準備を完了する。

3 機器の納入、調整等に要する費用は、乙の負担とする。

4 甲は、第 1 項の規定により報告を受けたときは、速やかに検査を行い、検査に合格したときはその旨を乙に通知するものとする。

5 乙は、第 4 項の検査に合格しないときは、直ちにこれを修補して甲の検査を受けなければならない。この場合においては、修補の完了後に前 4 項の規定を適用する。

6 乙は、検査に合格したときは、速やかに甲に納入完了報告書を提出しなければならない。

(納入の遅延)

第 3 条 乙は、天災地変その他やむを得ない理由により納入期限までに物品を納入することができないときは、その理由を詳記して期限延長の願出をすることができる。

2 前項の願出は、納入期限までにしなければならない。

3 甲は、第 1 項の願出が正当と認めたときは、これを承認し、第 4 条の違約金を免除することができる。

(違約金)

第 4 条 乙は、納入期限までに物品の納入を終了しないときは、遅延日数に応じ、未済部分の契約金額に対し政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和 24 年法律第 256 号）第 8 条第 1 項に規定する政府契約の支払遅延に対する遅延利息の率の金額を違約金として甲に納付しなければならない。

(乙の所有権表示)

第5条 乙は、機器に乙の所有に属する旨の表示を行う。

2 甲は、前項の表示を汚染したり、取外してはならない。

(機器の保守)

第6条 乙は、機器が正常に動作するよう、乙の負担において、所定の保守を行う(別紙「保守基準」参照)。ただし、甲の故意若しくは過失によって修理又は調整の必要が生じたときは、それらの修理費及び調整費を甲が負担する。

2 機器について所定の保守を超える特別な保守を必要とする場合は、甲がその費用を負担する。

3 乙は、前2項の保守を直接又は保守会社に委託して行う。

4 保守にあたり必要とする電力、消耗品等は、甲の負担とする。

5 機器に障害が発生し全く使用できない場合又は甲においてソフトの再インストール等を行ってもなお復旧しない場合には、乙は障害報告を受けてから本島内にあっては3営業日以内、本島外にあっては4営業日以内に代替機の提供を行う。

(補給品)

第7条 甲が機器に使用する補給品は、機器製造会社所定の標準仕様に適合するものとする。

2 前項に規定する規格品以外のものを使用した場合に生じた機器の事故については、甲の責任とする。

(他の機械器具の取付、機器の改造、移転)

第8条 甲は、次に定める事項については、あらかじめ乙の文書による承諾を必要とする。

(1) 機器に他の機械器具を取付ける場合

(2) 機器を改造する場合

(3) 機器を頭書記載の据付場所から移転する場合

2 前項の場合に要する費用は、いずれも甲の負担とする。

(乙の責任制限)

第9条 乙は、プログラムに起因する機器の動作停止、故障、事故等によって甲に生じた損害については、責任を負わない。ただし、乙の作成したプログラムについてはこの限りではない。

(保 険)

第10条 乙は、機器に動産総合保険を付保し、その保険料は乙が負担する。

(機器の引取)

第 11 条 第 26 条によりこの契約が解約されたときは、乙は解約された機器を速やかに引き取る。

2 甲は、機器の引取が完了するまで、善良なる管理者の注意をもって機器を管理しなければならない。

3 機器の引渡時の解体、荷造り及び指定場所までの運送に要する費用は、乙の負担とする。

4 機器引取後の据付場所の修復費用は、甲の負担とする。

第 3 章 ソフトウェアの提供

(ソフトウェアの定義)

第 12 条 この契約でソフトウェアとは、甲が、著作権等適法な権原を有する者との間でソフトウェアの使用許諾契約を締結することを前提に、乙から提供されるものをいい、記録媒体、パッケージ、取扱説明書等を含む。

(ソフトウェアの検収)

第 13 条 甲は、ソフトウェアの納入を受けたのち、検収が完了したことを確認する乙所定の「検収完了通知書」を乙に提出する。

2 ソフトウェアの納入、調整等に要する費用は、乙の負担とする。

(ソフトウェアの複製等)

第 14 条 甲は、第 12 条のソフトウェア使用許諾契約において認められている場合以外は、ソフトウェアの複製・改変を一切できない。

(ソフトウェアライセンスの帰属)

第 15 条 乙がこの契約の定めにより納入するアプリケーションソフトに関する使用許諾契約に基づく使用权は、甲に帰属させるものとする。ただし、この契約に定める賃貸借期間が終了する前に、甲が契約を解除又は解約したときは、この限りではない。

第 4 章 共 通 事 項

(月額料金)

第 16 条 機器の賃貸料及びソフトウェアの提供料（以下「月額料金」という。）は頭書記載の金額とする。ただし、契約期間に 1 か月未満の端数が生じた場合は、当該月の暦日数を分母とする日割計算により算出する。

(消費税及び地方消費税)

第 17 条 消費税額及び地方消費税額（以下「消費税額等」という。）は、前条に定める月額料金及びこの契約に基づき甲が乙に支払うべき費用の金額に対し、消費税法第 28 条第 1 項及び第 29 条並びに地方税法第 72 条の 82 及び第 72 条の 83 の規定に基づき算出する。

2 消費税額等の算出に際して、1 円未満の端数が生じた場合は、当該端数は切り捨てる。

(月額料金の請求及び支払)

第 18 条 乙は、月額料金及び消費税額等について、使用月の翌月初めに請求を行い、甲は、適法な支払請求書を受理した日から 30 日以内に、乙に支払う。

2 甲の責に帰する事由により、前項の期限内に支払がなかった場合は、乙は、その請求金額につき、政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和 24 年法律第 256 号）第 8 条第 1 項に規定する政府契約の支払遅延に対する遅延利息の率で計算した額の遅延利息の支払を甲に請求することができる。

(技術指導等)

第 19 条 機器の使用に際し、甲が必要とする技術指導等に要する費用は、乙の負担とする。

(善良なる管理者の注意等)

第 20 条 甲は、機器の据付場所をあらかじめ機器製造会社の定める基準により機器のために良好な環境に保持すること等、善良なる管理者の注意をもって機器及びソフトウェアを管理する。

2 甲は、機器の使用に際しては、それらに添付される取扱説明書等に定めるとおりの用法及び用途にのみ使用する。

3 甲は、機器及びこの契約に基づく賃借権等を第三者の権利の目的物とすることはできない。

4 甲は、この契約に定めるソフトウェア及びその複製物を第三者に提供してはならない。

(損害賠償)

第 21 条 乙は、甲の故意又は過失によって、機器及びソフトウェアに盗難、滅失、毀損等の事故が発生し、損害を受けた場合、甲に対してその賠償を請求することができる。

2 乙は、この契約に定める義務を履行するにあたって、故意若しくは重大な過失により、甲又は第三者に損害を与えた場合には、その損害を賠償しなければならない。

3 前項の損害賠償額は、甲乙協議して定めるものとする。

(立入権及び秘密保持)

第 22 条 乙は、乙及び乙が業務を委託した保守会社等の従業員を、機器及びソフトウェアの納入、管理又は機器の保守等の為、機器の据付場所に立入らせることができる。この場合、乙、及び保

守会社等は、当該従業員に必ず身分証明書を携行させる。

2 乙は、前項の立入に際して知り得た甲の業務上の秘密を外部に漏洩してはならない。

(通知義務)

第 23 条 次の場合、甲は、遅滞なく乙に通知しなければならない。

(1) 機器及びソフトウェアにつき、乙の権利を侵害するような事態が発生したとき、又はそのおそれがあるとき

(2) 機器及びソフトウェアにつき、盗難、滅失、毀損等の事故が発生したとき

(個人情報の保護)

第 24 条 乙は、この契約による事務を処理するための個人情報の取扱いについては、別記「個人情報取扱特記事項」を守らなければならない。

(再委託)

第 25 条 乙は、契約の全部の履行を一括又は分割して第三者に委任し、又は請負わせてはならない。

2 乙は甲が仕様書で指定した契約の主たる部分の履行を第三者に委任し、又は請負わせてはならない。

3 乙は、本契約の競争入札手続参加者であった者、指名停止処分を受けている者、暴力団員又は暴力団と密接関係を有する者に契約の履行を委任し、又は請負わせてはならない。

4 乙は、契約の一部を第三者に委任し、又は請負わせようとするときは、10 日前までに再委託承認申請書を甲に提出するとともに、事前に書面による甲の承認を受けなければならない。

5 乙は、前項により第三者に委任し、又は請負寄せた業務の履行及び当該第三者の行為について全責任を負うものとし、当該第三者が甲に損害を与えた場合、乙はその損害を賠償しなければならない。

6 乙が第 1 項から第 4 項に違反したときは、甲は本契約を解除することができる。これにより乙又は乙が業務の一部を委任し、又は請負寄せた第三者に発生した損害について、甲は賠償責任を負わないものとする。また、甲は乙に対し 3 か月間の指名停止措置処分を行う。

(契約の解約)

第 26 条 甲は、機器及びソフトウェアについて、全部又は一部を解約しようとする場合は、解約しようとする日の 3 か月前までに乙に文書にて申し出る。

(契約の解除等)

第 27 条 甲は、この契約に係る調達手続きに関して、苦情の申立てがなされた場合において、そ

の処理結果が政府調達に関する協定の規定に違反していると認められたときは契約を解除することができる。

- 2 甲は、乙が正当な理由なくしてこの契約に定める債務を履行しない場合には、文書をもって催告を行ったのち、この契約を解除することができる。
- 3 甲は、乙が次の各号の一に該当すると認められるときは、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。
 - (1) 役員等（乙が個人である場合にはその者を、乙が法人である場合にはその役員又はその支店若しくは常時契約を締結する事務所の代表者をいう。以下同じ。）が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴力団対策法」という。）第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）であると認められるとき。
 - (2) 暴力団（暴力団対策法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。
 - (3) 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用したと認められるとき。
 - (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど、直接的又は積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与していると認められるとき。
 - (5) 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
 - (6) 下請契約、資材又は原材料の購入契約その他の契約をしようとする相手方が第1号から第5号までのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。
 - (7) 乙が、第1号から第5号までのいずれかに該当する者を下請契約、資材又は原材料の購入契約その他の契約の相手方としていた場合（前号に該当する場合を除く。）に、甲が乙に対して当該契約の解除を求め、乙がこれに従わなかったとき。

（不当介入に関する通報・報告）

第28条 乙は、本契約に関して、自ら又は下請負人等が、暴力団、暴力団員から不当介入を受けた場合は、これを拒否し、又は下請負人等をして、これを拒否させるとともに、速やかに不当介入の事実を甲に報告するとともに警察への通報及び捜査上必要な協力を行うものとする。

（物件の変更）

第29条 契約物件の取替え、又は契約物件の一部の追加若しくは取替え等の必要が生じた場合は、甲乙協議の上、定めるものとする。

- 2 甲は、契約物件に他の機械器具を取り付けるときは、乙の承諾を得るものとし、これに要する費用は、甲が負担するものとする。

(協 議)

第 30 条 乙はこの契約条項のほか、沖縄県財務規則（昭和 47 年沖縄県規則第 12 号）を守るものとし、この契約に定めない事項又はこの契約の履行について疑義を生じた場合は、甲乙間で協議するものとする。

この契約締結の証として本書 2 通を作成し、甲乙記名押印のうえ、各 1 通を保有する。

令和 年 月 日

甲 沖縄県那覇市泉崎 1 丁目 2 番 2 号
沖縄県知事 玉城 康裕

乙

保 守 基 準

1 共通事項

情報機器等（本案件導入機器）の保守、運用支援にあたっては、本仕様書並びに教育庁（以下「甲」という。）の指示に基づき行うものとする。

なお、本事業を進める上で取り決めのない事態が発生した場合には、速やかに報告し、甲及び学校の運用担当者（以下、「学校担当者」という。）と協議し指示を受けるものとする。

2 保守体制等

- (1) インテグレータとして保守を行える配置・人員を配備すること。具体的には調達にかかる構成要素についての対応の窓口を一本化し、障害切り分けを報告後迅速にとれる体制を県内に確保し、原因を特定し、当該製品のベンダと協力して問題解決にあたること。
- (2) プライバシーマーク認定制度相当により、個人情報について適切な保護措置を講ずる体制を整備していること。
- (3) 今回調達する機器は一部を除いて、メーカー等が提供するハードウェア保守サービスを付加すること。また、導入機器の障害発生により、賃貸借期間中において、運用に支障が発生する機器については、迅速に代替機の提供が行えるメーカー等のハードウェア保守サービスを付加すること。ハードウェア保守の対象機器及び保守サービス内容については、別紙『ハードウェア保守一覧』にて示す。
- (4) 障害受付としては、電話、FAX、電子メールのいずれの方法でも受付が可能なこととし、受付時間は平日の9時～17時とすること。緊急時に備えて、業務時間外に障害が発生した際の連絡体制についても明確にすること。
- (5) クライアントパソコンについては、原則、現地における保守対応とする。
※故障対応等の際、HDD上の個人情報の取り扱いに留意し、極力校外へは持ち出さないこと。
対象外の場合は事前に連絡をとり、甲及び学校担当者と協議し状況を報告協議すること。
尚、PC機器におけるHDD、Memory等においては、消耗品とはみなさないものとする。
- (6) ソフトウェア障害に対しては、以下の優先順位で復旧作業を行うものとする。
 - ①ミラーリング領域に保存されているデータの復旧が可能な場合は、その復旧作業
 - ②①が不可能な場合は、ネットワーク設定を含む初期状態への復旧作業
- (7) OS等の修正プログラム（パッチ）については、導入機器への適用情報を甲に提供すること。
サーバOSのマイナーバージョンアップ（修正プログラム）の適用は甲が行うが、バージョンアップ適用前に必要に応じて事前検証などの支援を行うこととする。
この場合、バージョンアップに伴い不具合が発生した際には、速やかに乙が復旧を行う。
復旧に際して必要な情報・指示は甲が提供する。
- (8) 機器の修理や代替品での対応を実施する際に既存の環境に復元するための再設定を実施すること。

3 除外作業

- (1) 機器等の設置場所からの移転に関する作業ならびに立会い
- (2) 甲又は学校担当者の要求による機器等の改造
- (3) 機器等の日常の清掃、点検および運転
- (4) 天災または保険事故により機器等に生じた故障の修理
- (5) 機器等の製造会社所定の機器等の設置環境条件に反した事により生じた故障の修理
- (6) 機器等の製造会社所定の標準仕様に適合しない補給品および記録媒体を使用したことにより、または、補給品および記録媒体の保管不備により生じた故障の修理
- (7) 甲又は学校担当者の不適切な機器等の使用または取扱いにより生じた故障の修理
- (8) 機器等の塗装および仕上げ作業ならびに当該作業に要する資材の供給
- (9) 機器等外部の電気作業および機器等に関する回線接続のための作業（※注）
- (10) 機器等以外の機械装置に起因する故障の修理
- (11) 機器等の製造会社が指定する者以外による修理もしくは改造に起因する故障の修理
- (12) 機器等の製造会社が指定する方法以外の方法による移動に起因する故障の修理
- (13) 甲又は学校担当者が作成したプログラムおよびデータの復旧
（ただし、ミラーリング領域に保存されているデータの復旧は除く）
- (14) 甲又は学校担当者が独自に設定した使用環境への復旧その他納入時と異なる状態への復旧

（※注） 校内LAN接続時の作業は、学校担当者と協力して作業を行うこと。

また運用開始後に、校内LAN側の設定変更により導入機器の設定変更を行う場合も、甲及び関係者に対し情報提供を行い、トラブルの回避につとめること。

なお、保守除外作業については、共通事項に定めるとおりとする。

4 保守期間

契約書に示す賃貸借期間（令和 7 年12月 1 日～令和12年11月30日）

5 保守作業時間帯

平日（土・日、祝祭日及び年末年始以外）の午前 9 時から午後 5 時において、障害が発生した場合には、障害発生通知後、原則 1 日以内（午後 3 時までの受付分については当日対応、離島においては 2 日以内）の現地対応が可能な保守体制を有すること。

設置時又は設置終了後に下記の物品を納入すること。

各学校に納入する物品について検査指定されたものは、納入前に教育庁の検査を受けること。

(1) 教育庁への納品物

- ・完成図書（1 式）

内容：保守支援体制表、ソフトウェアライセンス証書、
管理者パスワード情報（全学校分）、各学校設定情報一覧（全学校分）

- ・動画マニュアル（動画＋紙による手順書） ※検査指定

次の手順を行う際の、PC画面上の動画を説明付きで視聴できるもの

- | | |
|-------|--------------------------------|
| 手順の種類 | ・OSのバージョンアップ及びセキュリティパッチの適応方法 |
| | ・リカバリCD-ROM等を利用した基本状態へのリカバリー方法 |

(2) 各設置場所（学校）への納品物

- ・各PCのリカバリCD-ROM等（教師用、生徒用）各 1 式

- ・完成図書（1 式）

内容：保守支援体制表、管理者パスワード情報（対象校分）、各学校設定情報
一覧（対象校）

- ・動画マニュアル（動画＋紙による手順書） ※教育庁納品と同様
- ・設置PC及び周辺機器付属のマニュアル、CD等

ハードウェア保守一覧

No	機器	数量	保守内容
1	タブレット端末充電用カート	24	5年間の製品保証または センドバック保守
2	75型電子黒板	16	5年間の製品保証または センドバック保守
3	電子黒板スタンド	16	5年間の製品保証または センドバック保守
4	無線LANアクセスポイント	12	5年間の製品保証または センドバック保守