

# 職歴に関する申立書

私の職歴は、下記のとおり相違ないことを申し立てます。

## 記

1 勤務先の名称

---

2 勤務期間

平成・令和	年	月	日	～	平成・令和	年	月	日
平成・令和	年	月	日	～	平成・令和	年	月	日
平成・令和	年	月	日	～	平成・令和	年	月	日

3 勤務形態

(該当に○)

正規職員・パート(アルバイト)・臨時職員・嘱託職員・非常勤職員

会計年度任用職員・契約社員・その他( )

4 勤務内容

(具体的に)

---

5 勤務日数

週 日・月 日

---

7 在職証明書が

提出できない理由

---

8 職歴の確認書類

年金加入記録の写し・雇用契約書の写し

その他( )

注) 「5 勤務日数」欄は、おおよその日数で構いません。

注) 「6 勤務時間数」欄は、可能な限り記載してください。

なお、記載に当たっては、休憩時間を除いた一週間当たりの実働時間数を記載してください。

例) 実働8時間(9:00~18:00(休憩1時間))×週5日=週40時間

注) 週当たりの勤務時間数が一定でない場合は、平均的な週当たりの勤務時間数を記載してください。

注) 「8 職歴の確認書類」欄は、上記の職歴が確認できる書類に○をした上で、この申立書とあわせて提出してください。

代表的な確認書類として、年金加入記録の写しや雇用契約書の写し等があげられます、その他にも、当時の給与明細や雇用保険の離職票の写し等、参考になる書類があれば提出してください。

注) 「8 職歴の確認書類」が提出できない場合、本申立書を提出する必要はありません。

令和 年 月 日

住 所

電話番号

氏 名

印

# 職歴に関する申立書

私の職歴は、下記のとおり相違ないことを申し立てます。

## 記入例

記

1 勤務先の名称

沖縄学習塾

2 勤務期間

平成令和 4 年 4 月 10 日 ~ 平成令和 4 年 8 月 31 日

平成・令和 年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日

平成・令和 年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日

3 勤務形態

(該当に○)

正規職員・パート(アルバイト)・臨時職員・嘱託職員・非常勤職員

会計年度任用職員・契約社員・その他( )

4 勤務内容

(具体的に)

中学3年生を対象とした数学の授業

中学1年生から中学3年生を対象とした自習室のチューター

5 勤務日数

週 6 日・月 24 日

6 勤務時間数

一週間当たり 30 時間 分

7 在職証明書が

(例) 倒産したため

提出できない理由

(例) 人事記録が残っていないため

8 職歴の確認書類

年金加入記録の写し 雇用契約書の写し

その他(給与明細の写し)

)

注) 「5 勤務日数」欄は、およその日数で構いません。

注) 「6 勤務時間数」欄は、可能な限り記載してください。

なお、記載に当たっては、休憩時間を除いた一週間当たりの実働時間数を記載してください。

例) 実働8時間(9:00~18:00(休憩1時間)) × 週5日 = 週40時間

注) 週当たりの勤務時間数が一定でない場合は、平均的な週当たりの勤務時間数を記載してください。

注) 「8 職歴の確認書類」欄は、上記の職歴が確認できる書類に○をした上で、この申立書とあわせて提出してください。代表的な確認書類として、年金加入記録の写しや雇用契約書の写し等があげられますが、その他にも、当時の給与明細や雇用保険の離職票の写し等、参考になる書類があれば提出してください。

注) 「8 職歴の確認書類」が提出できない場合、本申立書を提出する必要はありません。

令和 8 年 1 月 16 日

住 所 那覇市泉崎1-〇-〇

電話番号 090-1234-5678

氏 名 新探二郎

