

一般競争入札に係る現場説明会 開催要領

沖縄県総務部管財課

1 契約件名

沖縄県本庁舎執務室の仮移転に伴う引っ越し作業委託契約

2 開催日時

令和7年6月26日(木) 9:30~16:00(進捗によって終了時刻は前後する)

※ 昼休憩含む(12:00~13:00)、ただし集合場所においては飲食不可

※ 確認時間(目安) 執務室:10分 会議室・倉庫等:3分

3 集合場所

沖縄県庁5階第1会議室

4 参加対象者

1に掲げる契約に係る一般競争入札に参加しようとする者。

ただし、参加者数は1者あたり2名以内とし、参加者多数の場合は人数を調整する。

5 参加申し込み方法

現場説明会参加申込書(別添様式)に必要な事項を記載し、

申込書をメールにて送信すること。なお受信確認のため、メール送信後は

以下へ電話し、送信した旨連絡すること。

① 申込期限 令和7年6月25日(水) 12:00

② メール送信先 aa008001@pref.okinawa.lg.jp

電話 098-866-2106

6 参加者にて当日持参するもの

入札を公告したHPに掲載された資料一式

(そのほか、メジャー等は各自で持参すること)

7 応札にあたって

① 応札する際は、契約書案や仕様書案等を確認の上、本現場説明会で確認した物品の引っ越し作業にかかる費用を全て計上すること(物品リスト無し)。

※ 物量参考(容積)

	物量参考(容積)
庁内移転	102m ³
庁外移転 (那覇市内)	348m ³

② 応札する際は、応札者のみでは作業が難しい物品があれば

その旨本現場説明会で申し出た上で、「質問書」により当該物品の取り扱いについて

質問すること(説明会進捗に影響が出るため、説明会当日の口頭質問は受け付けない)。

なお質問及び回答内容は、発注者にて全参加者にHPをとおして共有する。

③ 本現場説明会開催時点で、作業対象外とする物品は次のとおり。

(仕様書2(5)①)

移転元	作業対象外となる物品
各執務室共通	コピー機、重量のある金庫
本庁舎2階各種委員会	職員の事務机、職員の椅子
本庁舎13階教育庁	職員の事務机、職員の椅子、スライド式書庫、 スライド式書庫(手回し式)、連結棚
本庁舎14階北側	職員の事務机、職員の椅子

8 留意事項

- ① 説明会は、沖縄県財務規則等関係法令に基づき、入札に先立ち、現場を入札参加者があらかじめ確認するために開催するものである。入札にあたっては、入札予定額を他者に漏らすなど不正行為は厳に慎むこと。
- ② 執務室内の写真を数枚撮ることは認めるが、人物や書類のクローズアップは控えること。
- ③ 説明会当日、各執務室の座席表（氏名無）を配布する。座席表は入札準備のためのみに使用し、他者に配布するなどは控えること。

現場説明会 参加申込書

令和 年 月 日

沖縄県知事 殿

住所

商号又は名称
及び代表者

電話番号

次のとおり、一般競争入札の現場説明会に参加したいので、申し込みます。

- 1 契約件名
沖縄県本庁舎執務室の仮移転に伴う引っ越し作業委託契約
- 2 参加者氏名 ※参加者数は1者あたり2名以内、参加者多数の場合は人数を調整する。

①

②

※参加申し込み方法

本申込書をメールにて送信すること。なお受信確認のため、メール送信後は以下へ電話し、送信した旨連絡すること。

- ・ 申込期限 令和7年6月25日（水）12:00
- ・ メール送信先 aa008001@pref.okinawa.lg.jp
- ・ 電話 098-866-2106