

【あっせん申込様式－創業者（経保不要）】

年 月 日

殿

住 所（法人にあつては所在地）

氏 名（法人にあつては名称及び代表者の氏名）  
印

業 種

融 資 あ っ せ ん 申 込 書

創業者・事業承継支援資金（創業者支援貸付（経営者保証非提供））の融資を受けたいので、下記のとおり融資あっせんして下さるよう関係書類を添えて申し込みます。

記

- 1 申込金額
- 2 借入期間及び償還方法
- 3 資金使途
- 4 申込金融機関
- 5 添付書類

銀行

支店

●各融資対象共通書類

- (1) 融資斡旋申込書 (2) 創業計画書（税務申告1期末終了用）
- (3) 印鑑証明書 (4) 預金残高証明書及び設備投資に係る支払済み領収書等
- (5) 見積書、請求書等（設備資金の場合）
- (6) 不動産賃貸借契約書（事業所を借りる場合）
- (7) 個人情報提供に関する同意書（個人のみ）
- (8) 事業税納税証明書（事業税の納税が到来していない時は県民税及び市町村民税納税証明書）
- (9) 定款及び商業登記簿謄本又は登記事項証明書（履歴事項証明書）（法人のみ）

●共通書類のほか、融資対象2（税務申告1期末終了）に該当する者の追加必要書類

- (10) 許認可証の写し（許認可業種の場合）

※ 融資申込金融機関では、上記の書類の他に以下の書類が必要となります。

【申込者本人】

個人情報の提供に関する同意書