

沖縄県予算編成支援システム更改に係る情報提供依頼
質問に対する回答

予算編成支援システム更改にかかる情報提供依頼への質問事項について、下記のとおり回答いたします。
(Noは質問書の到着順)

No.	項目等	内容	回答
1	別紙1 機能要件一覧.xlsx 項番33	ここで記載されている『伝票』とは、どのような伝票を想定して いますでしょうか？	予算編成システムで出力される各種「帳票」を想定しています。
2	別紙1 機能要件一覧.xlsx 項番125	『予算要求に必要な情報』とは、どのような情報でしょうか？	現状、エクセル等で作成されている予算要求資料等を、担当者がシステム に直接入力することを想定しています。予算要求に必要な情報とは、予算 項目に紐づけられた各事業の情報と項目・費目ごとの予算額等の情報と なります。 別途、予算要求資料の一覧を送付します。
3	別紙1 機能要件一覧.xlsx 項番126	ここで記載されている『予算要求調査票』は、統一フォーマットと 考えてよろしいでしょうか？	歳入・歳出予算要求の各種フォーマット(様式)に準じた項目が記載できる ものであれば可とします。 別途、予算要求調査票の現行様式(エクセル)を送付します。
4	各種提出様式について	改ざん防止または誤修正の防止などの対策のため、Excel フォーマットからPDFフォーマットに変換したものを提出してもよ ろしいでしょうか？ または、パスワードによるシートの保護を行ったものを提出して もよろしいでしょうか？	内部資料作成等のため、pdf及びexcelでの提出をお願いします。パスワ ードによりシートを保護することは構いません
5	様式1 参考見積 別紙1、別紙2	別紙1、別紙2のそれぞれに「クラス」の欄がありますが、こちら はITスキル標準(ITSS)に基づいた7段階のレベル(レベル1～レ ベル7)を記載する認識で合っているでしょうか？ また、ITSS+や自社独自のクラス設定などある場合は置き換え て記載し、任意様式にて置き換えた概要を説明することも可能 でしょうか？	ご認識のとおりです。 貴社内でのスキルレベルを客観的に評価できるものについて併記すること は構いません。
6	情報提供依頼書 2.1.2. システム構築方針 図表 4 システム構築方針	要件のシステム形態欄に『ユーザは Microsoft Edge、Mozilla Firefox を利用』とありますが、ブラウザはMicrosoft Edge、 Mozilla Firefox双方の対応が必須でしょうか？ Microsoft Edgeでの動作は必須、Mozilla Firefoxでの対応は任 意とすることも可能でしょうか？	ユーザーの利便性を考慮し、庁内端末で標準搭載されているブラウザで利 用可能で、クライアント等のインストールをせずに利用できることが望まし い(Edgeでの対応も可ですが、IE互換モードでの対応は将来性を考慮して 避けてください)です。
7	別紙1 機能要件一覧 項番 15 歳出事業一覧	一覧利用の要件理解のため、満額査定指示についてお伺いし ます。H列(使用機関)に各部署が行う業務とありますが、具体 的な事務内容及び事務の流れはどういったものでしょうか？	※登録は財政課のみができる操作となります。 要求額を事業単位で承認、登録する際の作業です
8	別紙1 機能要件一覧 項番 17 依頼条件詳細	EUCデータ抽出し画面は任意のデータダウンロード機能と理解 しています。各部署は財政課に依頼してデータ抽出を行う構成 が前提となっている認識で齟齬はないでしょうか。 認識があっている場合、部署が直接データ抽出をするのではな く、財政課が代替する流れとしておられる理由をご教示くださ い。	現行システムでは、各部署でEUCデータ取り出し機能は使用しておりませ ん。 次期システムでは、財政課でデータ抽出ができれば問題ございません。 ※財務会計システムから出力されるEUCデータでは現在の予算執行状況 が把握できるため、殆ど財務会計システムから出力されたデータを使用し ている状況
9	別紙1 機能要件一覧 項番 18 査定履歴確認	「査定履歴」とは、各段階(財政課長、総務部長、副知事、知事) の最終査定結果の履歴ですか。または、部長査定1回目、2回 目など、同じ役職の方の査定が複数回あった場合、総務部長査 定1回目、2回目と区別して履歴を保存することを想定されてい ますか。	各段階での履歴を想定しています。視認性等が悪くなる場合は、条件指定 での表示を可能としてください。 現行では、前年度当初、概算要求、一次内示、復活要求、復活査定、また は最終内示の履歴になります。
10	別紙1 機能要件一覧 項番 26	「査定額の履歴」の指す内容を確認させてください。1つの事業 に対して、課長査定時、部長査定時、などの金額の推移がみれ ればよいということでしょうか。 それとも複数の事業を一覧にしつつ、XXX査定時金額というの を見たいということでしょうか。 また、この一覧を確認して実施する業務の内容はどういったも のを想定されていますか。	1つの事業に対して、課長査定時、部長査定時、などの金額の推移が入 力・管理できれば問題ございません。
11	別紙1 機能要件一覧 項番 41 仮コード事業削除	「仮コード事業」の運用方法について教えてください。また、「終 了予算」と「稼働中の予算」はどのような状態の予算をいいます か。 弊社の理解は以下のとおりです。 「終了予算」: 今年度まで実施しており、翌年は廃止する事業 「稼働中の予算」: 翌年度も実施する事業	仮コードは新規事業等でコードの割り当てがされていない事業に対して割 り当てがされるもの。 「終了予算」: 過年度まで実施していた予算事業等 「稼働中の予算」: 現在運用中の予算事業等

沖縄県予算編成支援システム更改に係る情報提供依頼
質問に対する回答

予算編成支援システム更改にかかる情報提供依頼への質問事項について、下記のとおり回答いたします。
(Noは質問書の到着順)

No.	項目等	内容	回答
12	別紙1 機能要件一覧 項番 42 査定履歴ファイル削除	履歴を削除する目的をご教示ください。物理削除はDB容量等の制約などで必要な場合に行うものと考えますが、そういった理由でしょうか。もしくは、単に参照不要あるいは参照上煩雑な情報となるための削除でしょうか。また、貴県における「概算査定」、「復活査定」の言葉の定義についてもご教示ください。	次期システムでは、履歴削除は必須要件ではなく任意要件とします。 現行システムの運用では、最終段階の内示がされた段階で、誤用などを防ぐために履歴を削除する運用としております。 「概算査定」:概算要求時点の査定 「復活査定」:復活要求時点の査定
13	別紙1 機能要件一覧 項番 45 歳入予算分離	「歳入分離蓄積データ」とは具体的にどのようなデータですか。弊社の理解は以下のとおりです。複数の所属で同一歳入予算科目を計上していた場合、査定後に各所属へ分割や1つの所属に集約できる処理	前年度当初予算額を歳入略科目及び財源種別毎に分離(同じ課内、同じ部内、全庁)する処理になります。
14	別紙1 機能要件一覧 項番 47 歳出予算分離	「歳出分離蓄積データ」とは具体的にどのようなデータですか。弊社の理解は以下のとおりです。複数の所属で同一事業同一歳出予算科目を計上していた場合、査定後に各所属へ分割や1つの所属に集約できる処理	前年度当初予算額を節・細節、経費・性質及び財源別に分離(同じ課内、同じ部内、全庁)する処理になります。
15	別紙1 機能要件一覧 項番 71 歳入略科目検索	「エクスプローラー形式」で想定されている構成をご教示ください。科目のツリー体系を展開・折り畳み可能な形式で表示し、ツリーの要素をクリックすると要素内容を表示するような形式でしょうか。	ご記載の通りで問題ございません。
16	別紙1 機能要件一覧 項番 76~149 各種帳票 および帳票一覧	・帳票様式全般について、帳票形式等の要件はございますでしょうか。 例:パッケージやSaaSの標準的レイアウトの中で出力すべき情報項目を担保できればよい、または、現行様式にレイアウト・フォーマット等も一致させていく必要がある など また、可能であれば様式のサンプルを主要なもの5つ程度ご提供いただくことは可能でしょうか。	帳票項目について、法令上必要な項目、現行様式に記載されている項目を代替することができる場合は、可とします。 様式のサンプルについては別途提供させていただきます。
17	別紙1 機能要件一覧 項番 164 帳票出力依頼	「帳票出力依頼」に関する事務・運用について具体的な業務内容を教えてください。弊社の理解は以下のとおりです。財政課が帳票出力を集中管理しており、各部署が必要となる帳票の出力を財政課に依頼している。上記の理解である場合、各部署で直接帳票を出力をせず財政課が代替する理由をご教示ください。	各部署でも出力は可能です。現行システムでは、以下の操作で帳票を出力しております。 「帳票出力依頼」→「帳票取り出し」→「PDFファイル出力」
18	別紙1 機能要件一覧 項番 168 歳入科目移行	財務会計システム等、機能要件「他システム連携」に記載の連携について仕様が決まっているもの、想定仕様が存在するものはありますでしょうか。現行仕様などがあればご教示ください。	※財務会計システムが令和7年4月に更改される予定であり、現段階での提示は困難のため、事業者選定後に提供することを想定しています
19	別紙1 機能要件一覧 項番 175 EUC業務メニュー	現状、EUC業務機能で出力したデータを用いて行われる業務はどんなものであるか、可能であれば一覧にて提示いただけないでしょうか。新システム稼働後の想定リストが未整備の場合、現状実施している業務でも構いません。一覧が整備されていない場合、可能な範囲の例示での情報をご提供ください。	※一覧が整理されていないため例示 EUC出力データは主に事項・事業の細目の情報を確認するため(ソートなど)で活用されています。 ※財務会計システムから出力されるEUCデータでは現在の予算執行状況が把握できるため、殆ど財務会計システムから出力されたデータを使用している状況です。
20	別紙5 予算編成支援システム運用管理支援等業務委託仕様書(案)	「3.履行期間 令和8年10月1日から令和9年3月31日まで」とありますが、【様式1】参考見積にならって、令和13年9月30日までを想定しますが良いでしょうか。	運用管理支援業務の契約期間(年度ごと、5年間など)は別途調整となりますが、【様式1】参考見積では、令和13年9月30日までの5年間の見積費用のご提示をお願いいたします。
21	沖縄県予算編成支援システム更改に係る業務委託調達仕様書(案) 4.1.1. システム利用時間	「繁忙期においては、07:30~26:00の利用時間帯となる」とありますが、受託者は貴県と調整させていただくことも可能でしょうか。24:00以降を日次バックアップ時間としたいため。	運用の詳細については、運用計画の詳細設計において調整されるかと考えますので、別途調整は可と考えます。

沖縄県予算編成支援システム更改に係る情報提供依頼
質問に対する回答

予算編成支援システム更改にかかる情報提供依頼への質問事項について、下記のとおり回答いたします。
(Noは質問書の到着順)

No.	項目等	内容	回答
22	沖縄県予算編成支援システム更改に係る業務委託調達仕様書(案) 5.6. 成果物 図表 25 開発工程におけるドキュメント一覧	研修動画を“研修開始前”に提供とありますが、集合研修時に録画した内容を“研修開始後”に提供する提案も可能でしょうか。	研修動画を求める理由としては、研修に参加できなかった職員や後年度に初めてシステムを操作する職員が、マニュアルを読むだけでは理解が困難な場合にその一助として活用することを目的としています。集合研修時の動画がその一助となる内容であれば可とします。
23	沖縄県予算編成支援システム更改に係る業務委託調達仕様書(案) 5.4.4. サービス終了時の移行対応	サービス終了時の移行対応は、運用保守契約に含めるという理解でしょうか。その際、データレイアウトは、受託事業者が貴県と協議しながら決定できる認識でよいでしょうか。	「今回更新するシステムのサービス終了時」という解釈であれば、ご認識のとおりです。データの消去方法や範囲については本県セキュリティポリシーや総務省の通知等に基づいて対応することとします。
24	沖縄県予算編成支援システム更改に係る業務委託調達仕様書(案) 5.4.2. データ移行 図表 23 移行対象データ	移行対象6テーブルの項目が分かるようなテーブルレイアウトもご提供可能でしょうか。例えば、金額に関する情報があるのか。事業属性テーブルの“属性”が何なのかを確認したいと考えます。また、過去分は2024年度以降とする等、移行範囲を絞り込むことは可能でしょうか。	次期システムの構築事業者決定後、情報提供いたします
25	別紙4業務概要補足資料(参考)業務概要補足資料の作成書類	エクセル・ワードで作成している帳票は、今回の機能要件一覧の対象外の認識ですが、参考までに帳票レイアウト・サンプルデータが分かるようなデータをご提供いただくことは可能でしょうか。	帳票項目について、現行様式に記載されている項目を代替することができる場合は、可とします。様式のサンプルについては別途提供させていただきます。
26	記載なし	予算編成支援システム側で管理され科目体系は次のとおりでしょうか。 歳出科目：会計 - 款 - 項 - 目 - 事項 - 事業 - 節 - 細節 歳入科目：会計 - 款 - 項 - 目 - 節 - 細節	ご認識のとおりです。
27	別紙1.機能要件一覧 項番23 査定管理	充当処理は歳入は会計から細節まで、歳出は会計から事業までの単位で行われる、という理解でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
28	別紙1.機能要件一覧 Y105 歳入予算登録(一括登録)など	～ファイル(例：歳入ファイル、査定ファイル等)とはそれぞれ予算編成支援システム外でCSVファイル等のデータと保持し、年度移行や補正編成用データを作成するために使用されるデータ群、という理解でよろしいでしょうか。	予算編成支援システム内に保持している当年度データ(テーブル)から、翌年度の予算編成処理用のデータを作成する処理になります。
29	別紙1.機能要件一覧 項番71 歳入略科目検索	「エクスプローラ形式で表示する」と記載がございますが、上記質問のように現行では外部ファイルとしてデータを保存しているため、その外部ファイルを表示できること、という理解でしょうか。	予算編成支援システム内に保持している歳入科目を歳入略科目で検索する画面になります。
30	別紙1.機能要件一覧 項番76 概算要求額登録	概算要求とは原課が要求する進捗である、という理解でよろしいでしょうか。	原課から要望額を提示される予算要求のプロセスです。