

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 : 2022年05月26日
領収証No : 220500238141

沖縄・自民党 御中

¥73,788-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年05月23日

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

4月分 73,788円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2022年06月28日
領収証No. : 220600239588

沖縄・自民党 御中

¥42,827-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年06月23日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

5月分 42,827円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2022年07月28日
領収証No. : 220700240811

沖縄・自民党 御中

¥63,432-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年07月25日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

6月分 63,432円

充当割合:政務活動のみ金額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2022年08月26日
領収証No 220800241988

沖縄・自民党 御中

¥41,302-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年08月23日

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

7月分 41,302円

充当割合:政務活動のみ金額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 : 2022年09月29日
領収証No. : 220900243428



沖縄・自民党 御中

¥35,538-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年09月26日



印紙税申告納
付につき先
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

8月分 35,538円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2022年10月27日
領収証No. : 221000244836

沖縄・自民党 御中

¥25,176-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年10月24日

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

9月分 25,176円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2022年11月29日
領収証No. 221100246193



沖縄・自民党 御中

¥81,802-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年11月24日



印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

10月分 81,802円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2022年12月28日
領収証No. 221200247683

沖縄・自民党 御中

¥23,018-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2022年12月23日

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

11月分 23,018円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2023年01月26日
領収証No. 230100249042

沖縄・自民党 御中

¥67,933-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2023年01月23日

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

12月分 67,933円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2023年03月01日
領収証No 230300250587

沖縄・自民党 御中

¥36,392-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2023年02月24日

印紙税申告額
付につき
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

1月分 36,392円

適当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

領収証

Canon

発行日 2023年03月28日
領収証No. 230300252110

沖縄・自民党 御中

¥57,604-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2023年03月23日

自派税申告納
付につき
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

2月分 57,604 円

宛当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

コピー機カウント代

Canon

領収証

発行日 : 2023年04月27日
領収証No. : 230400253492

沖縄・自民党 御中

¥65,489-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2023年04月24日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6

3 月分 65,489 円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務

領 収 証

No. 986974



浦添市 様 2022年 月 日

品 名	数 量	単 価	金 額
紙 類	20		2000
紙 類	20		2000
紙 類	8		8200
消費税額			1160
合計金額			13200

御支払確認印	受取人名
発行者名	顧客コードNo.

上記の通り領収致しました。
浦添市字港川458番地

株式会社 **オキジム**

- 本社 (098) 878-7878
- 那覇支店 (098) 833-8578
- 中部支店 (098) 939-0007
- 中城支店 (098) 975-5871
- 手納支店 (098) 982-8220
- 北原支店 (0980) 52-3756
- 八重山支店 (0980) 82-6271
- 宮古支店 (0980) 73-3616
- 南郷営業所 (098) 994-4949

※発行者の署名又は捺印の無いものは無効とします。
※領収証の再発行はできませんので大切に保存して下さい。

充当割合:政務活動のみ全額充当

2022年 6月15日

領 収 書

一連No042454
領収No000037

沖縄 自民党 様

¥3,696-

税抜金額
¥3,360- 印
消費税等
¥336-

(但し 事務用品代として ボールペン
正に領収致しました)

オフィスセンター

善林堂 那覇新都心店

沖縄県那覇市安謝2-5-31
TEL 098-867-6565
印刷面を内側に折って保管願います

ボールペン(赤.青.黒)4色ペン 20本

事務費

充当割合:政務活動のみ全額充当

株式会社安木屋 一銀通り店
〒900-0013
沖縄県那覇市牧志1-1-1
TEL:098-862-6111
FAX:098-862-6111
端末番号:F320

2022-07-05 11:02:49

取引ID:15058-0

領収証

沖縄自民党

様

領収金額

¥1,378-

(税 ¥125-)

但し フブリも、かびよう代

上記正に領収いたしました。

担当者印



№: 65b9865990110

充当割合:政務活動 のみ全額充当

事務費

株式会社安木屋 一銀通り店
〒900-0013
沖縄県那覇市牧志1-14
TEL:098-862-6127
FAX:098-862-6113
端末番号:F320

2022-07-05 15:10:01

取引ID:15103-0

領収証

沖能自民党

様

領収金額

¥3,855-

(税 ¥350-)

(Edy ¥3,855- 内消費税 ¥350-)

但し レタートレーサ

上記正に領収いたしました。

担当印



No.6570014010030

充当割合:政務活動 のみ全額充当

事務費

株式会社安木屋 一銀通り店
〒900-0013
沖縄県那覇市牧志1-1-14
TEL:098-862-6117
FAX:098-862-5177
端末番号:9653

2022-10-19 10:42:47

取引ID:338-0

領収証

沖縄・自民党 様

ク)USB×E13.0 GH-UF3LABG-WH 4511677093340 @1,256x3	¥3,768
セ)マッキーノック黒P-YYSS6-BK 4901681520619	¥165
セ)オワマッキー-YYSS7-BK 4901681520718	¥132
リ)マイン-ムツイ式 黒 4901881180453 @165x2	¥330
ミ)名前入りの黒2 PNA-155f 4902778014967	¥165
小計	¥4,560
小計値引	¥-443

領収金額

¥4,117-

(税 ¥374-)

但しペン、USB代として

上記正に領収いたしました。

担当者印



No.6661437670034

充当割合:政務活動のみ全額充当

領 収 証

No. 986990

収入印紙

沖縄・自民党

様

R4 年10月25日

品 名	数量	単 価	金 額
USBケーブル	19		38000
消費税額			3800
合計金額			41800

御支払確認印	受取人名
発 行 者 名	顧客コードNo.

※発行者の署名又は捺印の無いものは無効とします。
 ※領収証の再発行はできませんので大切に保存して下さい。

上記の通り領収致しました。
 浦添市字港川458番地

株式会社 **オキジム**

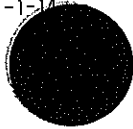
- 本社 ☎(098) 878-7878
- 那覇支店 ☎(098) 833-8578
- 中部支店 ☎(098) 939-0007
- 城辺支店 ☎(098) 975-5871
- 手納支店 ☎(098) 982-8220
- 北山支店 ☎(0980) 52-3756
- 重吉支店 ☎(0980) 82-6271
- 八宮支店 ☎(0980) 73-3616
- 南郷支店 ☎(098) 994-4949

タブレット保管庫USBケーブル19本

事務費

充当割合:政務活動のみ全額充当

株式会社安木屋 一銀通り店
〒900-0013
沖縄県那覇市牧志1-1-14
TEL:098-862-6117
FAX:098-862-5117
端末番号:F320



2022-11-09 18:19:21

取引ID:26830-0

領収証

沖縄自民党

様

領収金額

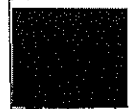
¥2,200-

(税 ¥200-)

但し 写真用紙A4代金

上記正に領収いたしました。

担当者印



No.6579855610030

写真用紙 A4 2,200円

充当割合:政務活動のみ全額充当

事務費

領収証

No.

2023年 1月 17日

沖縄・自民党

様

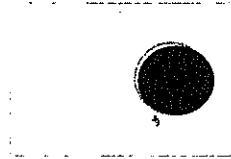
お客様番号 94447

合計金額 ¥12,980

年間保守サービス料金として

株式会社ビーエスエルシステム研究所
〒160-0004 東京都新宿区四谷4丁目15番11号4F
TEL. 03-3352-6103 / FAX. 03-3352-6108

内 訳	金 額
現金	
小切手	
振込	¥12,980
手形	
相殺	
その他	
合 計	¥12,980



収入印紙

〈おきん〉をご利用いただきありがとうございます。

おきん キャッシュカードご利用明細

●お支払後の元振残高頭部に「-」印字がある場合はご融資残高(総合口座、カードローン)を表わします。

取引内容	取扱日	連携番号	取扱店番
お振込	0501170064012E		
銀行番号	取引店番	口座番号	
万	五千	二千	千
2	0	0	0
500	100	50	10
0	0	0	0
5	1		
0			
センター取引時刻	取引金額		
14:57:12	¥12,980		
センターコード	お取引後残高		
備考	手数料		
*****	テスクリヨウ ¥380		
	オツリ ¥6,640		

年間 12,980 円
振込手数料 380 円

給与ソフトサービス更新料(年間) 13,360 円

お振込先
りそな銀行

お受取人 カ. ビーエスエルシステムケン
キユウジヨ 様
ご依頼人 オキナワ シミントウ 様

0988662754
振込日 05.01.17 N010011

事務費

充当割合:政務活動のみ全額充当

株式会社安木屋 一銀通り店
〒900-0013
沖縄県那覇市牧志1-1-14
TEL:098-862-6117
FAX:098-862-5117
端末番号:988C

2023-02-03 10:47:21

取引ID:2438-0

領収証

和繩・自民党 様

領収金額

¥25,415-

(税 ¥2,310-)

(10%対象 ¥25,415 内消費税 ¥2,310)

但し 蛍光ペン・鉛筆 他

上記正に領収いたしました。



No.6753888410037

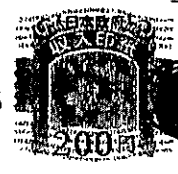
文具(鉛筆2B/HB 蛍光ペン各一箱(各種) 定規 クリップ

事務費

充当割合:政務活動のみ全額充当

領 収 証

No.979116



沖繩・自民党 様

25年3月/日

品 名	数量	単 価	金 額
オフィス家具	一式		501402
ファイル架型			
マグネット			
ボールペン			
文具一式			
消費税額			50140
合計金額			551542

上記の通り領収致しました。
浦添市字港川458番地

株式会社 オキジム

- 本社 ☎(098) 878-7878
- 那覇支店 ☎(098) 833-8578
- 北部支店 ☎(0980) 52-3756
- 八重山支店 ☎(0980) 82-6271
- 中部支店 ☎(098) 939-0007
- 嘉手納営業所 ☎(098) 982-8220
- 南部営業所 ☎(098) 994-4949
- 宮古支店 ☎(0980) 73-3616

御支払確認印	受取人名
発行者名	顧客コードNo.

※発行者の署名又は捺印の無いものは無効とします。
※領収証の再発行はできませんので大切に保存して下さい。

備品 (キャビネット プリンターテーブル カタログスタンド(広報紙用)
コピー用紙 (B4 A3 B5) ファイル 写真用紙 L版 DVD/CD 不燃ケース
ネームランドテープ はさみ マグネット・マグネットシート ボールペン各種 鉛筆
蛍光ペン(各種) インデックスA4 テープのり 修正テープ

備品 文具代 551,542円

備品

品名	数量	単価	金額	合計	
■ハードウェア					
カタログスタンド	31794(GR-PF1101-SL)	1	台	22,000	22,000
NKYハイカウンター	NKY-949B-W7	1	台	87,900	87,900
雑誌架型キャビネット W900*D450*H1038	H1-M1090BHS-W9	1	台	90,000	90,000
プリンターテーブル	128-343	1	台	35,000	35,000

本券は、現金のみの領収証として発行される。

事務費

領 収 証

No. 979109



沖縄 自民党

様

2023年 3月 22日

品 名	数 量	単 価	金 額
シュレッター	1		20,950.00
ラミネーター	1		
タイムレコーダー	1		
ラミネートフィルム 2巻			
消費税額			2,075.00
合計金額			230,450.00

上記の通り領収致しました。
浦添市字港川458番地

株式会社 オキジム

- 本社 ☎(098) 878-7878
- 那覇支店 ☎(098) 833-8578
- 北部支店 ☎(0980) 52-3756
- 八重山支店 ☎(0980) 82-6271
- 中部支店 ☎(098) 939-0007
- 嘉手納営業所 ☎(098) 982-8220
- 南部営業所 ☎(098) 994-4949
- 宮古支店 ☎(0980) 73-3616

御支払確認印	受取人名
発行者名	顧客コードNo.

※発行者の署名又は捺印の無いものは無効とします。
※領収証の再発行はできませんので大切に保存して下さい。

充当金額 230,450 円

- ラミネーター(会派室)8年以上使用不可
- タイムレコーダー
- シュレッター 故障の為買換え
- ラミネートフィルム/タイムカード

事務活動のみ全額充当

事務費

領 収 証

No. 979110



沖縄 市民党

様

2013年 7月 1日

品 名	数量	単 価	金 額
200円紙 A4	10		800
USBメモリー 8GB 548円	16		8768
DS(カメラ用)			
消費税額			893
合計金額			10041

上記の通り領収致しました。
浦添市字港川1458番地

御支払確認印	受 取 人 名
発行 者 名	顧 客 コ ー ド No.

株式会社 オキジム

- 本社 ☎(098) 878-7878
- 那覇支店 ☎(098) 833-8578
- 北部支店 ☎(0980) 52-3756
- 八重山支店 ☎(0980) 82-6271
- 中部支店 ☎(098) 939-0007
- 嘉手納営業所 ☎(098) 982-8220
- 南部営業所 ☎(098) 994-4949
- 宮古支店 ☎(0980) 73-3616

※発行者の署名又は捺印の無いものは無効とします。
※領収証の再発行はできませんので大切に保存して下さい。

コピー用紙 (A410箱) USBメモリー DS(カメラ用) クリアファイル

充当金額 88,938円

宛当割合:政務活動のみ全額充当

領 収 証

No 016851

株式会社 森山写真商会

平成 25 年 3 月 22 日

沖野 貞良 様

卸営業部 那覇市 〇〇〇〇 〇〇〇〇
 TEL (098) 〇〇〇〇-2042
 FAX (098) 〇〇〇〇-2045
 カジノエリヤマ 本店 TEL (098) 〇〇〇〇-3368
 FAX (098) 〇〇〇〇-3375
 カジノエリヤマ ART TEL (098) 862-1554
 FAX (098) 862-2042

下記の通り領収致しました

品名	数量	単価	金額				摘要
一眼レフカメラ修理	1		27,390				<input checked="" type="checkbox"/> 現金
消費税							<input type="checkbox"/> 小切手
合計			27,390				<input type="checkbox"/> 先付
							<input type="checkbox"/> 手形
							<input type="checkbox"/> 相殺
							<input type="checkbox"/> ギフト券
支払期日							年 月 日
(No.)							
小計			27,390				担当
消費税							
合計			27,390				

1 眼レフカメラ修理 27,390 円

オートフォーカス(ピントが合わない)
(議会中/委員会中等で使用)

充当割合:政務活動のみ全額充当

ホワイトボード購入の際脚付きだと場所をとる為壁に設置し、会議等に使用
壁の現状維持の為のボードを支える材料 既存のスケジュールボード等作業代込み

99,990 円

領収書

令和 5 年 3 月 29 日

沖縄・自民党 様

¥99,990-

但し 工事 として
上記、正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 90,900

消費税等 9,090



浦添市勢理客3丁目3番13号

株式会社 尚 成

代表取締役 島袋哲三

経費区分別支出一覧表

経費区分 人件費

日付	使 途 内 容	支出額	充当割合	充当額
6/13	労働保険料【4月～3月分】	77,617	その他	54,583
5/2	社会保険料【4月分】	97,248	その他	49,200
6/30	社会保険料【5月分】	97,248	その他	49,200
8/1	社会保険料【6月分】	97,248	その他	49,200
8/31	社会保険料【7月分】	258,618	その他	130,840
9/30	社会保険料【8月分】	97,248	その他	49,200
10/31	社会保険料【9月分】	109,404	その他	55,350
11/30	社会保険料【10月分】	109,404	その他	55,350
1/4	社会保険料【11月分】	109,404	その他	55,350
1/31	社会保険料【12月分】	278,371	その他	140,834
2/28	社会保険料【1月分】	109,404	その他	55,350
3/31	社会保険料【2月分】	109,404	その他	55,350
4/20	社会保険料【3月分】	109,332	その他	55,314
4/28	給与4月分	365,652	全額	365,652
5/31	給与5月分	348,361	全額	348,361
6/30	給与6月分	286,818	全額	286,818
6/30	賞与	531,250	全額	531,250
7/29	給与7月分	282,910	全額	282,910
8/31	給与8月分	258,000	全額	258,000
9/30	給与9月分(1人)	262,494	全額	262,494
10/5	給与9月分(1人)	26,750	全額	26,750
11/1	給与10月分(2人分)	434,252	全額	434,252
12/1	給与11月分(2人分)	388,916	全額	388,916
12/10	賞与	556,250	全額	556,250
1/4	給与12月分(2人分)	392,166	全額	392,166
2/1	給与1月分(2人分)	307,502	全額	307,502
3/1	給与2月分(2人分)	388,138	全額	388,138
3/31	給与3月分(2人分)	454,992	全額	454,992
人件費 充当合計				6,139,572

労働保険 概算・増加概算・確定保険料 申告書
石綿健康被害救済法 一般拠出金

継続事業
(一括有期事業を含む。)

標準字体 0123456789

08 E 0006173
08-E002333
AA1A47R-006173#

事業主控
年 月 日

下記のとおり申告します。

人件費

あて先 〒 900-0006
那覇市
おもろまち2丁目1番1号
那覇第2地方合同庁舎3階
沖縄労働局 g7e51wse

労働保険特別会計歳入徴収官殿

労働保険番号	都道府県	所管	管轄	基幹番号	枝番号
47101019926-000					

※各種区分			
管轄(2)	保険関係等	業種	産業分類
01	111	9416	93

②増加年月日(元号:令和は9) 09-04-06
③事業廃止等年月日(元号:令和は9) 元明- - 年- - 月- - 日
④常時使用労働者数 10
⑤雇用保険被保険者数 10
※事業廃止等理由
※保険関係 ※片保険理由コード

算定期間 令和3年4月1日 から 令和4年3月31日 まで		
労働保険料	12.00	78864
労災保険料	3.00	19716
雇用保険料	9.00	59148
一般拠出金	0.02	187

算定期間 令和4年4月1日 から 令和5年3月31日 まで			
区分	⑫保険料算定基礎額の見込額	⑬保険料率	⑭概算・増加概算保険料額(⑫×⑬)
労働保険料	1000000	1000分の	99294
労災保険分	6520	1000分の 3.00	19716
雇用保険分	6520	1000分の	75578

⑮事業主の郵便番号(変更のある場合記入) ⑯事業主の電話番号(変更のある場合記入)
※検査有無区分 ※算定対象区分 ※データ指示コード ※再入力区分 ※修正項目
⑰延納の申請 納付回数 1

96,672

⑩申告済概算保険料額
⑪増加概算保険料額
⑫法人番号

⑱第1期前払額	95,294	⑲第2期前払額	17,808	⑳第3期前払額	77,496	㉑第1期納付額	131	㉒第2期納付額	77,617
⑳事業又は作業の種類						㉓保険関係成立年月日			
㉔事業又は作業の種類						㉕事業廃止等理由			

⑳加入している労働保険 (イ) 労災保険 (ロ) 雇用保険 ㉖特掲事業 (イ) 該当する (ロ) 該当しない
㉗事業主 (イ) 所在地 (ロ) 名称
㉘事業主 (イ) 住所 (ロ) 名称 (ハ) 氏名



充当割合:政務活動のみ全額充当

社会保険料(4月分) 97,248円

健康保険料 37,536 厚生年 58,560 子ども子育て拠出金 1,152

事業所負担 健康保険料 $37,536 \times 1/2 = 18,768$

厚生年金保険料 $58,560 \times 1/2 = 29,280$

子ども子育て拠出金 1,152

那年発 第 1 号

令和 4 年 6 月 27 日

[28-フコヤ 00381]

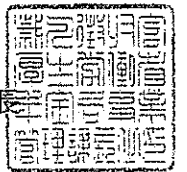
28-フコヤ 00381

殿

沖縄・自民党

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長



納入告知書不発行通知書

下記のとおり超過額が生じましたが、健康保険法第156条等の規定により令和4年4月分保険料(拠出金)の充当整理をしましたので、本月分については、納入告知書を発行しませんので通知します。

記

1. 超過額整理の内訳

	健康保険料	厚生年金保険料	子ども子育て拠出金	合	計
超過保険料(拠出金)	37,536.0円	58,560.00円	1,152.00円		97,248.00円
4月分保険料(拠出金)	37,536.0円	58,560.00円	1,152.00円		97,248.00円
超過差引額	0.0円	0.00円	0.00円		0.00円

※残額は、5月分以降の保険料(拠出金)から差引整理します。

社会保険料(4月分) 事業所負担分 49,200円

健保厚年

保険料収納状況照会回答票

届書J-1' 060 大区分 1 小区分

008/009

事業所整理記号 28-7JJY

事業所名称 沖縄・自民党

項番 22 納目 R 4. 2 調定種別 1 調定年度 R 3 納付期限 R 4. 3.31 指定期限

調定額	収納額 収納年月日	未済額 表示	延滞金
健保 37,600	R 4. 3.31	0	0
厚年 58,560	R 4. 3.31	0	0
児童 1,152	R 4. 3.31	0	0
計 97,312		0	0

項番 23 納目 R 4. 3 調定種別 1 調定年度 R 4 納付期限 R 4. 5. 2 指定期限

調定額	収納額 収納年月日	未済額 表示	延滞金
健保 37,536	R 4. 5. 2	0	0
厚年 58,560	R 4. 5. 2	0	0
児童 1,152	R 4. 5. 2	0	0
計 97,248		0	0

項番 24 納目 R 4. 4 調定種別 1 調定年度 R 4 納付期限 R 4. 5.31 指定期限

調定額	収納額 収納年月日	未済額 表示	延滞金
健保 0		0	0
厚年 0		0	0
児童 0		0	0
計 0		0	0

NH01 処理は正常に終了しました

那覇年金事務所

2022年06月27日09時16分

WN030

人件費

宛当割合:政務活動 のみ全額充当

人件費

社会保険料(5月分) 97,248円

健康保険料 37,536 厚生年 58,560 子ども子育て拠出金 1,152

事業所負担 健康保険料 $37,536 \times 1/2 = 18,768$

厚生年金保険料 $58,560 \times 1/2 = 29,280$

子ども子育て拠出金 1,152

保険料納入告知額・領収済額通知書

2006

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	28ヲコヤ	事業所番号	00381
納付目的年月	令和 4年 6月	納付期限	令和 4年 8月 1日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
	37,536	58,560	1,152
合計額	¥97,248円		

令和 4年 5月分 保険料	領収日 令和 4年 6月 30日	
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
37,536	58,560	1,152
合計額	¥97,248円	

令和 4年 7月 21日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構 那覇 年金事務所)



900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

様

02/02 14503547

(裏面へつづく)

社会保険料(5月分) 事業所負担分 49,200円

充当割合:政務活動のみ全額充当

人件費

社会保険料(6月分) 97,248円

健康保険料 37,536 厚生年金 58,560 子ども子育て拠出金 1,152

事業所負担 健康保険料 $37,536 \times 1/2 = 18,768$

厚生年金保険料 $58,560 \times 1/2 = 29,280$

子ども子育て拠出金 1,152

保険料納入告知額・領収済額通知書

2011

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	287コヤ	事業所番号	00381
納付目的年月	令和 4年 7月	納付期限	令和 4年 8月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
99,822	155,733	3,063	
合計額		¥258,618円	

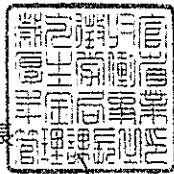
令和 4年 6月分 保険料	領収日	令和 4年 8月 1日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
37,536	58,560	1,152
合計額		¥97,248円

令和 4年 8月 19日

裁、徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構
那覇

年金事務所)



900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

様

02/02 14504484

(裏面へつづく)

社会保険料(6月分) 事業所負担分 49,200円

人件費

充当割合:政務活動のみ全額充当

社会保険料(7月分) 258,618 円

健康保険料 99,882 円 厚生年金 155,733 円 子ども子育て拠出金 3,063 円

事業所負担 健康保険料 99,882 × 1/2 = 49,911

厚生年金保険料 155,733 × 1/2 = 77,866

子ども育て拠出金 3,063

保険料納入告知額・領収済額通知書

2016

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	28ヲコヤ	事業所番号	00381
納付目的年月	令和 4 年 8 月	納付期限	令和 4 年 9 月 30 日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
37,536	58,560	1,152	
合計額	¥97,248 円		

令和 4 年 7 月分 保険料	徴収日	令和 4 年 8 月 31 日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
99,822	155,733	3,063
合計額	¥258,618 円	

令和 4 年 9 月 20 日
歳入 収官



厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構
那覇
年金事務所)

900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

02/02 14505380

様

(裏面へつづく)

事業所負担額 (7月分) 130,840 円

充当割合:政務活動のみ全額充当

社会保険料(8月分) 97,248円

健康保険料 37,536 厚生年 58,560 子ども子育て拠出金 1,152

事業所負担 健康保険料 $37,536 \times 1/2 = 18,768$

厚生年金保険料 $58,560 \times 1/2 = 29,280$

子ども子育て拠出金 1,152

保険料納入告知額・領収済額通知書

2026

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	287コヤ	事業所番号	00381
納付月の年月	令和 4年 9月	納付期限	令和 4年 10月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
42,228	65,880	1,296	
合計	額 ¥109,404円		

令和 4年 8月分 保険料	領収日	令和 4年 9月 30日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
37,536	58,560	1,152
合計	額 ¥97,248円	

4年 10月 20日

収官



厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構 那覇 年金事務所)

900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

様

02/02 14506895

(裏面へつづく)

社会保険料(8月分) 事業所負担分 49,200円

充当割合:政務活動のみ全額充当

人件費

社会保険料(9月分) 109,404円

健康保険料 42,228 厚生年 65,880 子ども子育て拠出金 1,296

事業所負担 健康保険料 $42,228 \times 1/2 = 21,114$

厚生年金保険料 $65,880 \times 1/2 = 32,940$

子ども子育て拠出金 1,296

保険料納入告知額・領収済額通知書

2036

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	287コヤ	事業所番号	00381
納付日の年月	令和 4年 10月	納付期限	令和 4年 11月 30日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
42,228	65,880	1,296	
合計額	¥109,404円		

令和 4年 9月分 保険料	領収日	令和 4年 10月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
42,228	65,880	1,296
合計額	¥109,404円	

和 4年 11月 18日

歳入徴収官



厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構 那覇 年金事務所)

900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

様

02/02 14507188

(裏面へつづく)

社会保険料(9月分) 事業所負担分 55,350円

充当割合:政務活動のみ全額充当

社会保険料(10月分) 109,404円

健康保険料 42,228 厚生年 65,880 子ども子育て拠出金 1,296

事業所負担 健康保険料 42,228 × 1/2 = 21,114

厚生年金保険料 65,880 × 1/2 = 32,940

子ども子育て拠出金 1,296

保険料納入告知額・領収済額通知書

2041

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	287コヤ	事業所番号	00381
納付目的年月	令和 4年 11月	納付期限	令和 5年 1月 4日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
42,228	65,880	1,296	
合計額	¥109,404円		

令和 4年 10月分 保険料	領収日	令和 4年 11月 30日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
42,228	65,880	1,296
合計額	¥109,404円	

令和 4年 12月 20日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構
那覇)

年金事務所)



900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

様

02/02 14507836

(裏面へつづく)

社会保険料(10月分) 事業所負担分 55,350円

充当割合:政務活動のみ全額充当

人件費

社会保険料(11月分) 109,404円

健康保険料 42,228 厚生年 65,880 子ども子育て拠出金 1,296

事業所負担 健康保険料 42,228 × 1/2 = 21,114

厚生年金保険料 65,880 × 1/2 = 32,940

子ども子育て拠出金 1,296

保険料納入告知額・領収済額通知書

2054

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

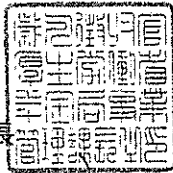
事業所整理記号	28707	事業所番号	00381
納付日の年月	令和 4年 12月	納付期限	令和 5年 1月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
107,446	167,628	3,297	
合計額	¥278,371円		

令和 4年 11月分 保険料	領収日	令和 5年 1月 4日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
42,228	65,880	1,296
合計額	¥109,404円	

5年 1月 23日

入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
日本年金機構
那覇 年金事務所



900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

02/02 14508342

様

(裏面へつづく)

社会保険料(11月分) 事業所負担分 55,350円

人件費

充当割合:政務活動のみ金額充当

社会保険料(12月分) 278,371円

健康保険料 107,446 厚生年金 167,628 子ども子育て拠出金 3,297

事業所負担 健康保険料 107,446 × 1/2 = 53,723

厚生年金保険料 167,628 × 1/2 = 83,814

子ども子育て拠出金 3,297

保険料納入告知額・領収済額通知書

2061

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

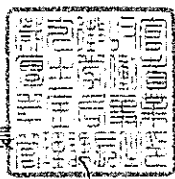
事業所整理記号	287コヤ	事業所番号	00381
納付日の年月	令和5年1月	納付期限	令和5年2月28日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
42,228	65,880	1,296	
合計額	¥109,404円		

令和4年12月分	保険料	領収日	令和5年1月31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
107,446	167,628	3,297	
合計額	¥278,371円		

令和5年2月16日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構
那覇年金事務所)



900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

様

02/02 14509476

(裏面へつづく)

社会保険料(12月分) 事業所負担分 140,834円

充当割合:政務活動のみ全額充当

社会保険料(1月分) 109,404円

健康保険料 42,228 厚生年 65,880 子ども子育て拠出金 1,296

事業所負担 健康保険料 42,228×1/2=21,114

厚生年金保険料 65,880×1/2=32,940

子ども子育て拠出金 1,296

保険料納入告知額・領収済額通知書

2061

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	2870ヤ	事業所番号	00381
納付日の年月	令和 5年 2月	納付期限	令和 5年 3月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
42,228	65,880	1,296	
合計額	¥109,404円		

令和 5年 1月分 保険料	領収日	令和 5年 2月 28日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
42,228	65,880	1,296
合計額	¥109,404円	

令和 5年 3月 20日

歳 収官

厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構
那覇 年金事務所)



900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

02/02 14509898

様

(裏面へつづく)

社会保険料(1月分) 事業所負担分 55,350円

人件費

充当割合:政務活動のみ全額充当

社会保険料(2月分) 109,404円

健康保険料 42,228 厚生年 65,880 子ども子育て拠出金 1,296

事業所負担 健康保険料 42,228 × 1/2 = 21,114

厚生年金保険料 65,880 × 1/2 = 32,940

子ども子育て拠出金 1,296

保険料納入告知額・領収済額通知書

2073

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日(納付期限)前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号	28707	事業所番号	00381
納付目的年月	令和 5年 3月	納付期限	令和 5年 5月 1日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
42,156	65,880	1,296	
合計額	¥109,332円		

令和 5年 2月分 保険料	振込日	令和 5年 3月 31日
健康勘定	厚生年金勘定	子ども・子育て支援勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
42,228	65,880	1,296
合計額	¥109,404円	

令和 5年 4月 19日

競入徴収官



厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構 那覇 年金事務所)

900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F

沖縄・自民党

様

02/02 14510541

(裏面へつづく)

社会保険料(2月分) 事業所負担分 55,350円

人 行 費

充当割合:政務活動のみ全額充当

社会保険料(3月分) 109,332円

健康保険料 42,156 厚生年金 65,880 子ども子育て拠出金 1,296

事業所負担 健康保険料 42,156 × 1/2 = 21,078

厚生年金保険料 65,880 × 1/2 = 32,940

子ども子育て拠出金 1,296

納入告知書 納付書・領収証書

国庫金 厚生保険

納付月 令和5年 3月分	年度 5	年金特別会計 0343	内閣府及び厚生労働省 6375	取扱庁番号 00065489	取扱庁名 厚生労働省年金局(那覇)
納付期限 令和5年 5月1日 右記のとおり 前払してください。	健康助定 健康保険料 42156円	厚生年金助定 厚生年金保険料 65880円	子ども・子育て支援助定 子ども・子育て拠出金 1296円	納付目的 健康保険料 厚生年金保険料 子ども・子育て拠出 令和5年 内閣府及び厚生労働省所 年金特別会計	
事業所整理記号 28770ヤ	事業所番号 00381	うち証券受領 円	証券受領 全部 一部	合計額 千 百 十 億 千 百 十 万 千 百 十 円 ¥ 1 0 9 3 3 2	
収納機関番号 00500	納付番号 1223820100001690	確認番号 926513	納付場所 日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構 那覇 年金事務所 延滞金の期日内に完納されなかったときは、延滞金の納付を要します。 (健康保険法第181条、同法附則第9条、厚生年金保険法第87条、 同法附則第17条の14、子ども・子育て支援法第71条) 非済の充当の順序は、元本に充て、次いで延滞金に充てる。		
歳入徴収官 厚生労働省年金局事業管理課長	900-0021 那覇市 泉崎 1-2-3 6F		上記の合計額を領収しました。 (徴収日付等) 出納済 5.4.20 沖縄海邦銀行 壺川支店 (納付者様へ)		
この納入告知書(納付書)はPay-easy(ペイジー)対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。			翌年度5月1日以降現年度歳入組入		

社会保険料(3月分) 事業所負担分 55,314円

雇用職員等の賃金台帳

名前: [REDACTED]

住所: [REDACTED]

(令和4年度)

単位: 円

月日	支給額	社会保険料 +雇用保険	所得税	住民税	支払額	印	備考(主な作業)
4月28日	365,652	49,145	5,490	19,800	291,217	●	政務提出作業(会派・県議) 事務整理作業等
5月31日	348,361	52,753	4,800	19,800	271,008	●	政務提出作業 年度事務整理
6月30日	286,818	48,908	2,550	12,300	223,060	●	広聴広報に係る作業 (6月議会/各議員写真撮影・写真データ 作成・DVD作成・管理 ホームページ資料収集・業者とのやりとり 資料作成に係る作業 (議会パネル作成) 事務整理作業等
賞与6/30	531,250	81,323	18,375		431,552	●	広聴広報に係る作業 (6月議会/各議員写真撮影・写真データ作 成・DVD作成・管理) ホームページ資料収集・業者とのやりとり 資料作成に係る作業(議会パネル作成) 事務整理作業等
7月29日	282,910	52,556	2,440	12,000	215,914	●	広聴広報に係る作業 (6月議会/各議員写真撮影・写真データ作 成・DVD作成・管理) ホームページ資料収集・業者とのやりとり 資料作成に係る作業(議会パネル作成) 事務整理作業等
8月31日	258,000	48,822	1,600	12,000	195,578	●	政務提出に向け作業(上半期) 事務整理作業
9月30日	262,494	54,841	2,030	12,000	193,623	●	広聴広報に係る作業 (9月/10月議会/各議員写真撮影・写真デー タ作成・DVD作成・管理等) ホームページ資料収集・委託業者との打ち 合わせ 事務作業・事務整理等
11月1日	326,381	55,686	4,150	12,000	254,545	●	広聴広報に係る作業 (11月/12月議会/各議員写真撮影・写真 データ作成・DVD作成・管理等) 資料作成に係る作業(議会パネル作成) ホームページ資料収集・業者とのやりとり 委託業者との打ち合わせ 事務作業・事務整理等
12月1日	322,474	55,666	3,620	12,000	251,188	●	事務作業・事務整理等
賞与 (12/10)	556,250	86,264	9,597		460,389	●	広聴広報に係る作業 (11月/12月議会/各議員写真撮影・写真 データ作成・DVD作成・管理等) 資料作成に係る作業(議会パネル作成) ホームページ資料収集・業者とのやりとり 委託業者との打ち合わせ 事務作業・事務整理等
1月4日	328,433	55,696	3,840	12,000	256,897	●	事務作業・事務整理等
2月1日	261,419	55,696	3,070	12,000	190,653	●	事務作業・事務整理等
3月1日	282,129	55,696	2,170	12,000	212,263	●	広聴広報に係る作業 (2月/3月議会/各議員写真撮影・写真デー タ作成・DVD作成・管理等) 資料作成に係る作業(議会パネル作成) ホームページ資料収集・委託業者との打ち 合わせ 事務作業・事務整理等
3月31日	368,192	55,696	5,250	12,000	295,246	●	事務作業・事務整理等
合計額	4,780,763	808,748	68,982	159,900	3,743,133		

令和 4 年度 雇用職員申告票

会派名 沖縄・自民党

被雇用職員名	[Redacted]	
議員との関係	<input type="checkbox"/> 議員の親族（続柄：	<input checked="" type="checkbox"/> 議員の親族外
議員との生計	<input type="checkbox"/> 議員と生計同一	<input checked="" type="checkbox"/> 議員と生計別

令和4年度の雇用について、上記記載のとおり申告します。

被雇用者 氏名

[Redacted]



住所

[Redacted]

雇用者 沖縄県議会議員 島袋 大



勤務の実態を証する提出書類

出勤簿 タイムカー その他：

※雇用契約書（必須）に加え、上記の書類を提出します。


勤務実態申告票

【会派名 沖縄・自民党】

職務内容

区分	職務内容	業務割合(%)
政務活動に係る職務	調査研究に係るもの 視察先への準備 資料管理・旅行社への手配・打ち合わせ 事務局との打ち合わせ 訪問先への連絡 情報収集(新聞・資料) 等	8%
	研修に係るもの 研修会などの準備 運営(プログラム作成・設営・連絡) 等	1%
	広聴広報に係るもの 議会開会中(代表・一般)全議員の写真撮影 各委員会(撮影) CD/DVD作成・資料管理 広報紙(記事収集 構成助手 業者と打合せ 議員との調整 発送) ホームページ関連(記事収集・作成・業者との打ち合わせ) 等	40%
	要請陳情等に係るもの 要請陳情先への連絡 調整 文書作成 等	2%
	会議に係るもの 各種会議の準備運営(資料作成・周知・連絡調整) 意見交換等の準備運営(資料作成 連絡調整) 等	4%
	資料作成に係るもの 打合せ資料の作成 議会質問で使用パネル作成 等	12%
	事務所での庶務に係るもの 政務活動費の管理 収支報告等の作成・備品・消耗品等の管理 電話・来客対応 議員への連絡調整 等	33%
小計		100%
政務活動以外の活動に係る職務		

令和4年度の雇用契約に係る勤務実態は上記のとおりである旨、申告します。

雇用者 会派代表者名
島 袋 大 

被雇用者  

参考様式一⑥

雇 用 契 約 書

ふりがな	[Redacted]	生年月日
氏名	[Redacted]	[Redacted]
現住所	[Redacted]	
電話	[Redacted]	

下記条件にて契約いたします。

雇用開始	令和4年4月1日～令和5年3月31日（更新可）
就業場所	那覇市泉崎1丁目2番3号 沖縄県議会内（自民党会派）
職務内容	政務調査に係る調査・補助及び関係書類・資料作成等
就業時間	午前9時00分～午後5時15分（うち休憩は1時間とする）
休日	土日祝祭日・年末年始・夏季休暇（5日）旧盆（1日）
休暇	有給休暇20日（繰越4日） 特別休暇制度（有給）
給与（賃金）	月給250,000円
手当	通勤手当（8,000円） 残業手当てあり
賞与	夏季支給日6月30日（2.125）/冬季12/10日（2.225ヶ月分）

※契約書は2通作成し、双方が1通を保管する。

令和4年8月1日

雇用契約者 沖縄・自民党
 会派代表者 島袋 大
 被雇用者 [Redacted]

参考様式一⑥


雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]	生 年 月 日
氏 名	[REDACTED]	[REDACTED]
現 住 所 電 話	[REDACTED]	

下記条件にて契約いたします。

雇用開始	令和4年4月1日～令和5年3月31日（更新可）
就業場所	那覇市泉崎1丁目2番3号 沖縄県議会内（自民党会派）
職務内容	政務調査に係る調査・補助及び関係書類・資料作成等
就業時間	午前8時30分～午後5時15分（うち休憩は1時間とする）
休 日	土日祝祭日・年末年始・夏季休暇(5日) 旧盆(1日)
年次休暇	有給休暇(20日)
給与(賃金)	月給250,000円
手 当	通勤手当(8,000円) 残業手当てあり
賞 与	夏季支給日 6月30日(2.125) / 冬季12/10日(2.225ヶ月分)

※契約書は2通作成し、双方が1通を保管する。

令和4年4月1日
 雇用契約者 沖縄・自民党
 会派代表者 島袋 大 
 被雇用者 [REDACTED]

タイムカード

支給年月 2022年4月 氏名 [REDACTED] パターン 勤怠A

日付	出勤	時間内退	時間内入	退出	メモ	乱発時間	所定時間	延長時間	平日	深夜残業	平日	所定休日(休日1)	所定休日(休日2)	早退時刻	右給時間	右給	出勤
4月1日(金)	8:16			20:05		10:49	7:45		早出時間 2:50	深夜残業	休日出勤	休日深夜					
4月2日(土)																	
4月3日(日)																	
4月4日(月)	8:01			20:35		11:34	7:45		3:20								
4月5日(火)	8:03			17:20		8:17	7:45		0:05								
4月6日(水)	8:20			17:31		8:11	7:45		0:16								
4月7日(木)	8:21	13:30	15:00	17:17		6:26	6:15		0:02								
4月8日(金)	8:18			21:05		11:47	7:45		3:50								
4月9日(土)																	
4月10日(日)																	
4月11日(月)	8:19			21:35		12:16	7:45		4:20								
4月12日(火)	7:42			21:32		12:50	7:45		4:17								
4月13日(水)	8:28			19:34		10:06	7:45		2:19								
4月14日(木)	8:19			20:31		11:12	7:45		3:16								
4月15日(金)	8:28			22:07		12:39	7:45		4:45	0:07							
4月16日(土)																	
4月17日(日)																	
4月18日(月)	8:17			17:15		7:58	7:45		3:16								
4月19日(火)	8:20			20:31		11:11	7:45		0:05								
4月20日(水)	8:28			17:20		7:52	7:45										
4月21日(木)	8:27			17:13		7:46	7:43										
4月22日(金)	8:26			17:15		7:49	7:45										
4月23日(土)																	
4月24日(日)																	
4月25日(月)	8:22			20:31		11:09	7:45		3:16								
4月26日(火)	8:28			20:38		11:10	7:45		3:23								
4月27日(水)	8:26			22:28		13:02	7:45		4:45	0:28							
4月28日(木)	8:26	17:36	18:59	20:40		9:51	7:45		2:02								
4月29日(金)	10:59	15:40	16:28	20:51		8:04											
4月30日(土)																	
勤務日数	21	45-60時間	9.75	60時間超	0.00	合計	211:59	153:28	0:00	46:07	0:35	4:28	3:36	0:00	0:00	0:00	0:00

タイムカード

八件費

支給年月 2022年6月 氏名 [Redacted] パターン 勤怠A

日付	出勤	時間 内退	時間 内入	退出	メモ	就労 時間	所定 時間	延長 時間	平日		所定休日(休日1)		法定休日(休日2)		早退 時刻	有給 時間	有給	欠勤
									早出 時間	残業 時間	休日 出勤	休日 深夜	休日 出勤	休日 深夜				
6月1日(水)					有給休暇											○		
6月2日(木)					"											○		
6月3日(金)					"											○		
6月4日(土)																		
6月5日(日)					有給休暇											○		
6月6日(月)					"											○		
6月7日(火)																○		
6月8日(水)	8:23		17:15			7:52	7:45									○		
6月9日(木)	8:25		17:15			7:50	7:45									○		
6月10日(金)	8:15		17:30			8:15	7:45	0:15								○		
6月11日(土)																		
6月12日(日)																		
6月13日(月)	8:17		17:20			8:03	7:45	0:05								○		
6月14日(火)	8:18		17:15			7:57	7:45									○		
6月15日(水)	8:17		19:12			9:55	7:45	1:57								○		
6月16日(木)	7:58		21:03			12:05	7:45	3:48								○		
6月17日(金)	8:15		19:04			9:49	7:45	1:49								○		
6月18日(土)																		
6月19日(日)																		
6月20日(月)	8:01		17:33			8:32	7:45	0:18								○		
6月21日(火)	7:58		18:36			9:38	7:45	1:21								○		
6月22日(水)	8:00		18:26			9:26	7:45	1:11						2:24		○		
6月23日(木)	8:39		15:00		祝祭の日	5:21	5:21									○		
6月24日(金)			17:15															
6月25日(土)																		
6月26日(日)																		
6月27日(月)	8:09		23:25			14:16	7:45	4:45	1:25							○		
6月28日(火)	7:42		17:15			8:33	7:45									○		
6月29日(水)	8:13		14:09		午後半休	4:56	4:39							3:06		○		
6月30日(木)	7:49		17:15			8:26	7:45	15:29	1:25							○		
勤務日数	16	45-60時間	0.00	60時間超	0.00	合計	140:54	18:30	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	5		0

タイムカード

支給年月 2022年8月 氏名 [REDACTED] バターン 勤意A

日付	出勤	時間 内退	時間 内入	退出	メモ	就労 時間	平日			所定休日(休日1)			法定休日(休日2)			早退 遅刻	有給 時間	有給	欠勤
							所定 時間	延長 時間	早出 時間	残業 時間	深夜 残業	休日 出勤	休日 残業	休日 深夜	休日 出勤				
8月1日(月)	8:27			17:15		7:48	7:45								4:15	4:15			
8月2日(火)	8:27			12:09		3:33	3:30										○		
8月3日(水)																			
8月4日(木)	8:45	11:00	13:34	17:15		5:56	5:56								0:15	0:15			
8月5日(金)	8:30			17:15		7:45	7:45												
8月6日(土)																			
8月7日(日)																			
8月8日(月)	8:29			17:15		7:46	7:45												
8月9日(火)	8:30			17:15		7:45	7:45												
8月10日(水)	8:28	11:00	15:00	17:15		4:47	4:45								3:00				
8月11日(木)					盆休み														
8月12日(金)																			
8月13日(土)																			
8月14日(日)																			
8月15日(月)	8:43			17:15		7:32	7:32								0:13	0:13		○	
8月16日(火)																			
8月17日(水)	8:40			17:15		7:35	7:35								0:10	0:10			
8月18日(木)	8:30			12:15	午後有給	3:30	3:30								4:15	4:15			
8月19日(金)	8:30			17:15		7:45	7:45												
8月20日(土)																			
8月21日(日)																			
8月22日(月)	8:30			13:53	午後有給	4:23	4:23								3:22	3:22			
8月23日(火)	8:31			17:15		7:44	7:44								0:01	0:01			
8月24日(水)	8:42	9:34	13:10	17:15		4:57	4:57								0:12	0:12			
8月25日(木)	7:57	8:22	9:30	17:15		7:10	6:45								0:01	0:01			
8月26日(金)	8:31			17:15		7:44	7:44												
8月27日(土)																			
8月28日(日)																			
8月29日(月)	8:30	9:56	12:15	17:15		5:41	5:41												
8月30日(火)	8:26			11:09		2:43	2:39								5:06	5:06		○	
8月31日(水)																			
勤務日数	18	45-60時間	0.00	60時間超	0.00	合計	112:04	11:26	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	17:50	20:50	3	0	0

タイムカード

支給年月 2022年12月 氏名 [REDACTED] パターン 勤怠A

日付	出勤	時間 内退	時間 内入	退出	メモ	就労 時間	所定 時間	平日			所定休日(休日1)			法定休日(休日2)			早退 遅刻	有給 時間	有給	欠勤
								延滞 時間	早出 時間	残業 時間	深夜 残業	休日 出勤	休日 残業	休日 深夜	休日 出勤	休日 残業				
12月1日(水)	8:10			18:46		9:36	7:45			1:31										
12月2日(金)	7:54			17:55		9:01	7:45			0:40										
12月3日(土)																				
12月4日(日)																				
12月5日(月)	8:25	10:35	14:20	17:15		5:05	5:00										2:45			
12月6日(火)	8:19			17:15		7:56	7:45				2:56									
12月7日(水)	8:07			20:11		11:04	7:45				1:40									
12月8日(木)	8:19			18:55		9:36	7:45				4:36									
12月9日(金)	7:58			21:51		12:53	7:45													
12月10日(土)																				
12月11日(日)																				
12月12日(月)	8:17			20:45		11:28	7:45			3:30										
12月13日(火)	8:18			22:10		12:52	7:45			4:45	0:10									
12月14日(水)	7:55			19:51		10:56	7:45			2:36										
12月15日(木)	8:25			20:19		10:54	7:45			3:04										
12月16日(金)	8:25			17:57		8:32	7:45			0:42										
12月17日(土)																				
12月18日(日)																				
12月19日(月)	8:17			17:15		7:58	7:45													
12月20日(火)	8:30			17:42		8:22	7:45			0:27										
12月21日(水)	8:15	8:32	9:37	17:15		6:55	6:40													
12月22日(木)	8:15			17:15		8:00	7:45													
12月23日(金)	8:15			17:32		8:17	7:45			0:17										
12月24日(土)																				
12月25日(日)																				
12月26日(月)	8:26			17:15		7:49	7:45													
12月27日(火)	8:24			22:11		12:47	7:45			4:45	0:11									
12月28日(水)	8:25			21:45		12:20	7:45			4:30										
12月29日(木)																				
12月30日(金)																				
12月31日(土)																				
勤務日数	20	45-60時間	0.00	60時間超	0.00	合計	192:21	151:10	0:00	0:00	35:59	0:21	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	3:50	0	0

タイムカード

支給年月 2023年2月 氏名 [REDACTED] パターン 勤怠A

日付	出勤	時間 内退	時間 内入	退社	メモ	就労 時間	所定 時間	延長 時間	平日		所定休日(休日1)			法定休日(休日2)			早退 遅刻	有給 時間	有給	欠勤		
									早出 時間	残業 時間	深夜 残業	休日 出勤	休日 残業	休日 深夜	休日 出勤	休日 残業					休日 深夜	
2月1日(水)	7:45			17:16		8:31	7:45	0:01									4:17					
2月2日(木)	8:14			11:58		3:44	3:28															
2月3日(金)	8:25			18:11		8:46	7:45	0:15														
2月4日(土)																						
2月5日(日)																						
2月6日(月)	8:16			17:29		8:13	7:45	0:14														
2月7日(火)	7:56			17:15		8:19	7:45															
2月8日(水)	7:59			17:16		8:17	7:45	0:01														
2月9日(木)	8:16			17:22		8:06	7:45	0:07														
2月10日(金)	8:13			19:02		9:49	7:45	0:15														
2月11日(土)																						
2月12日(日)																						
2月13日(月)	8:07			17:16		8:09	7:45	0:01														
2月14日(火)	7:59			17:40		8:41	7:45	0:15														
2月15日(水)	8:03			17:19		8:16	7:45	0:04														
2月16日(木)	7:56			17:48		8:52	7:45	0:15														
2月17日(金)	8:17			17:15		7:58	7:45															
2月18日(土)																						
2月19日(日)																						
2月20日(月)	8:15		13:10	16:00		5:19	4:55	0:09														
2月21日(火)	7:30			21:03		12:33	7:45	0:15								3:33						
2月22日(水)	7:42			21:45		13:03	7:45	0:15								4:15						
2月23日(木)	8:15			22:41		13:26	7:45	0:15								4:30	0:41					
2月24日(金)																						
2月25日(土)																						
2月26日(日)																						
2月27日(月)	8:12			23:44		14:32	7:45	0:15								4:30	1:44					
2月28日(火)	7:44			22:38		13:54	7:45	0:15								4:30	0:38					
勤務日数	19	45-60時間	0.00	60時間超	0.00	合計										0:00	23:59	3:03	0:00	0:00	4:17	0

住所: [REDACTED]

名前: [REDACTED]

(R4年度)

月	支給額	雇用保険料	所得税	支払額	備考
9月分	26,750			26,750	10月5日 ●
10月分	107,871		1,130	106,741	11月1日 ●
11月分	66,442			66,442	12月1日 ●
12月分	63,733			63,733	1月4日 ●
1月分	46,083			46,083	2月1日 ●
2月分	106,009		1,030	104,979	3月1日 ●
3月分	86,800			86,800	3月31日 ●
合計金額	503,688		2,160	501,528	

参考様式—⑥

雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]	生年月日
氏名	[REDACTED]	[REDACTED]
現住所	[REDACTED]	
電話	[REDACTED]	

下記の条件にて契約します。

雇用開始	令和4年9月27日～令和5年3月31日（更新可）
就業場所	那覇市泉崎1丁目2番3号沖縄県議会内（沖縄・自民党会派）
職務内容	政策担当（政務調査に係る調査・補助及び関係書類・資料作成）等
就業時間	週1以上 13時～17:00（4時間） 業務内容により就業時間日数/勤務時間増（休憩1時間）
休日	土日祝祭日・年末年始
給与（賃金）	時給 1,000円 残業手当あり

※契約書は2通作成し、双方が1通を保管する。

令和4年 9月27日
 雇用契約者 沖縄・自民党
 会派代表者 島袋 大
 被雇用者 [REDACTED]

人件費

令和 4 年度 雇用職員申告票

会派名 沖縄・自民党

被雇用職員名	[Redacted]		
議員との関係	<input type="checkbox"/> 議員の親族(続柄:)	<input checked="" type="checkbox"/> 議員の親族外	
議員との生計	<input type="checkbox"/> 議員と生計同一	<input checked="" type="checkbox"/> 議員と生計別	

令和4年度の雇用について、上記記載のとおり申告します。


被雇用者 氏名

[Redacted]

住所

[Redacted]

雇用者 沖縄県議会議員

島袋 大 

勤務の実態を証する提出書類

- 出勤簿 タイムカード その他:

※雇用契約書(必須)に加え、上記の書類を提出します


勤務実態申告票

【会派名 沖縄・白民党】

職務内容

区分	職務内容	業務割合 (%)	
政務活動に係る職務	調査研究に係るもの	情報収取・資料収取・管理等	25%
	研修に係るもの	情報収集・資料作成・管理等	10%
	広聴広報に係るもの	広報紙(文書・校正等) ホームページ関連(補助等)	5%
	要請陳情等に係るもの	情報収集・資料作成・管理等	20%
	会議に係るもの	各種会議の準備(資料管理・作成・提言)等	15%
	資料作成に係るもの	打ち合わせ資料の作成 議会質問資料収集 作成 新聞記事・整理・管理等	25%
	事務所での庶務に係るもの		
小計		100%	
政務活動以外の活動に係る職務			

令和4年度の雇用契約に係る勤務実態は上記のとおりである旨、申告します。

雇用者 会派代表者名
島 袋 大 

被雇用者  

タイムカード

支給年月 2022年11月 氏名 [REDACTED] パターン 勤怠A

日付	出勤	時間 内退	時間 内入	退出	メモ	就労 時間	所定 時間	平日			所定休日(休日1)			法定休日(休日2)			早退 遅刻	有給 時間	有給	欠勤
								延長 時間	早出 時間	残業 時間	残業 残業	休日 出勤	休日 残業	休日 深夜	休日 出勤	休日 残業				
11月1日(火)	12:48			16:17		3:29	3:29													
11月2日(水)																				
11月3日(木)																				
11月4日(金)	8:00			17:30		9:30	9:30													
11月5日(土)																				
11月6日(日)																				
11月7日(月)																				
11月8日(火)																				
11月9日(水)																				
11月10日(木)	17:18			19:30		2:12	2:12													
11月11日(金)	10:56			21:16		10:20	9:04	1:16												
11月12日(土)																				
11月13日(日)																				
11月14日(月)	12:31			18:31		6:00	6:00													
11月15日(火)	9:16			16:45		7:29	7:29													
11月16日(水)																				
11月17日(木)	14:07			15:43		1:36	1:36													
11月18日(金)	18:42			20:00		1:18	1:18													
11月19日(土)																				
11月20日(日)																				
11月21日(月)	11:46			18:57		7:11	7:11													
11月22日(火)	11:23			14:07		2:44	2:44													
11月23日(水)																				
11月24日(木)	10:27			11:30		1:03	1:03													
11月25日(金)	13:00			15:26		2:26	2:26													
11月26日(土)																				
11月27日(日)																				
11月28日(月)	10:03			15:11		5:08	5:08													
11月29日(火)	13:13			16:00		2:47	2:47													
11月30日(水)	9:33			17:19		7:46	7:46													
勤務日数	15	15-60時間	0.00	60時間超	0.00	合計	70:59	69:43	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0	0	0

タイムカード

ハクーン 勤怠A

56年 2022年12月 氏名

日付	出勤	時間 内退	退社 時刻	メモ	就労 時間	所定 時間	延長 時間	平日		所定休日(休日1)		法定休日(休日2)		早退 遅刻	有給 時間	有給	欠勤
								早出 時間	残業 時間	深夜 残業	休日 出勤	休日 残業	休日 出勤				
12月1日(水)	13:06		18:05		4:59	1:09											
12月2日(金)	13:30		18:16		4:46	3:15											
12月3日(土)																	
12月4日(日)																	
12月5日(月)	10:59		19:11		7:15	5:16											
12月6日(火)	9:26		17:11		7:18	6:19											
12月7日(水)	9:28		16:47		6:19	6:19											
12月8日(木)																	
12月9日(金)	13:08		18:52		5:44	4:07											
12月10日(土)																	
12月11日(日)																	
12月12日(月)																	
12月13日(火)																	
12月14日(水)																	
12月15日(木)	11:30		18:07		5:37	4:45											
12月16日(金)																	
12月17日(土)																	
12月18日(日)																	
12月19日(月)																	
12月20日(火)	9:28		14:16		3:18	3:48											
12月21日(水)																	
12月22日(木)	11:35		17:00		4:27	4:27											
12月23日(金)	11:55		16:49		3:51	3:51											
12月24日(土)																	
12月25日(日)																	
12月26日(月)																	
12月27日(火)	11:41		15:55		1:14	1:14											
12月28日(水)	11:16		17:39		5:23	4:59											
12月29日(木)																	
12月30日(金)																	
12月31日(土)																	
勤务日数	12	15:00時間	0:00	0:00	60:44	53:32	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0

合計

タイムカード

2023/05/11

支給年月 2023年2月 氏名 [REDACTED] パターン 勤怠A

日付	出勤	時間 内退	時間 内入	退社	メモ	就労 時間	平日			所定休日(休日1)			法定休日(休日2)			早退 遅刻	有給 時間	有給	欠勤
							所定 時間	延長 時間	早出 時間	残業 時間	深夜 残業	休日 出勤	休日 残業	休日 深夜	休日 出勤				
2月1日(水)	11:58			16:28		4:30	4:30												
2月2日(木)	12:32			18:28		5:56	5:56												
2月3日(金)	13:36			18:33		4:57	4:57												
2月4日(土)																			
2月5日(日)																			
2月6日(月)	11:52			18:17		6:25	6:25												
2月7日(火)	15:23			18:02		2:39	2:39												
2月8日(水)	12:29			17:43		5:14	5:14												
2月9日(木)																			
2月10日(金)																			
2月11日(土)																			
2月12日(日)	13:35			16:57		3:22	3:22												
2月13日(月)	10:19			17:00		6:41	6:41												
2月14日(火)	10:18			18:14		7:56	7:56												
2月15日(水)	12:30			18:24		5:54	5:54												
2月16日(木)	9:24			17:44		8:20	8:20												
2月17日(金)	13:13			17:10		3:57	3:57												
2月18日(土)																			
2月19日(日)	16:22			18:16		1:54	1:54												
2月20日(月)	11:32			16:00		4:28	4:28												
2月21日(火)	9:48			19:15		9:27	9:27												
2月22日(水)	7:18			18:10		10:52	10:52												
2月23日(木)																			
2月24日(金)																			
2月25日(土)																			
2月26日(日)																			
2月27日(月)	8:21			19:00		10:39	10:39												
2月28日(火)	10:10			19:50		9:40	9:40												
勤務日数	16	45-60時間	0.00	60時間超	0.00	合計	112:51	12:51	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	5:16	0:00	0:00	0:00	0

タイムカード

支給年月 2023年2月 氏名 [REDACTED] パターン 勤怠A

日付	出勤	時間 内退	時間 内入	退出	メモ	就労 時間	平日				所定休日(休日1)			法定休日(休日2)			有給 時間	有給	欠勤
							所定 時間	延長 時間	早出 時間	残業 時間	深夜 残業	休日 出勤	休日 残業	休日 深夜	休日 出勤	休日 残業			
2月1日(水)	11:58			16:28		4:30	4:30												
2月2日(木)	12:32			18:28		5:56	5:56												
2月3日(金)	13:36			18:33		4:57	4:57												
2月4日(土)																			
2月5日(日)																			
2月6日(月)	11:52			18:17		6:25	6:25												
2月7日(火)	15:23			18:02		2:39	2:39												
2月8日(水)	12:29			17:43		5:14	5:14												
2月9日(木)																			
2月10日(金)																			
2月11日(土)																			
2月12日(日)	13:35			16:57		3:22	3:22					3:22							
2月13日(月)	10:19			17:00		6:41	6:41												
2月14日(火)	10:18			18:14		7:56	7:56												
2月15日(水)	12:30			18:24		5:54	5:54												
2月16日(木)	9:24			17:44		8:20	8:20												
2月17日(金)	13:13			17:10		3:57	3:57												
2月18日(土)																			
2月19日(日)	16:22			18:16		1:54	1:54					1:54							
2月20日(月)	11:32			16:00		4:28	4:28												
2月21日(火)	9:48			19:15		9:27	9:27												
2月22日(水)	7:18			18:10		10:52	10:52												
2月23日(木)																			
2月24日(金)																			
2月25日(土)																			
2月26日(日)																			
2月27日(月)	8:21			19:00		10:39	10:39												
2月28日(火)	10:10			19:50		9:40	9:40												
勤務日数	16	45-60時間	0.00	60時間超	0.00	合計	112:51	12:51	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	5:16	0:00	0:00	0

