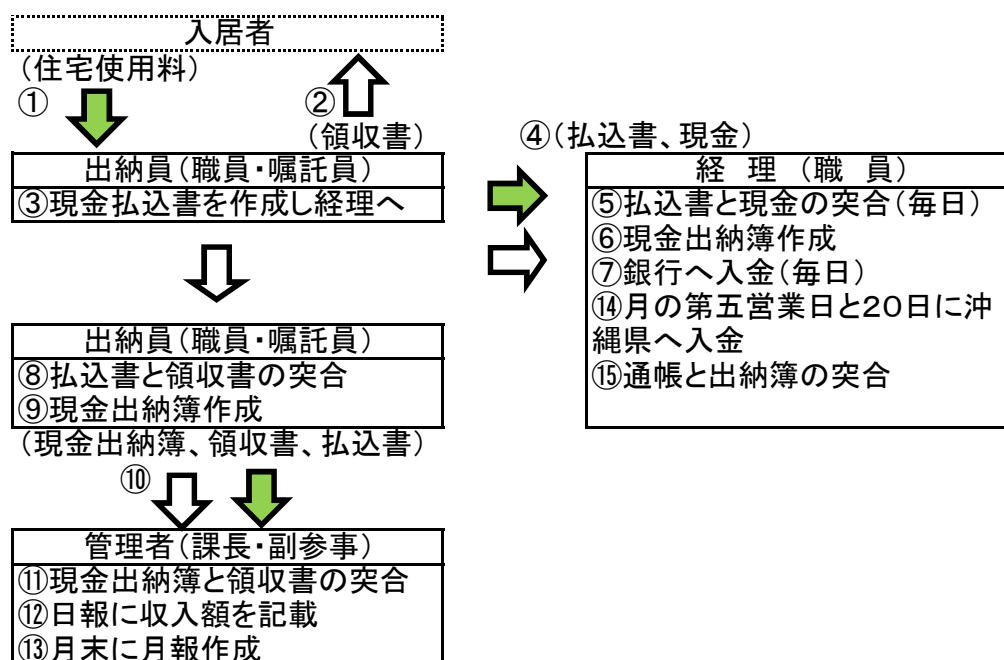


**県営住宅使用料等の料金徴収フロー図**

利用料金の名称	県営住宅使用料	施設の名称	県営住宅(北部)
---------	---------	-------	----------

フロー図	支払い方法の種類					
<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 10px; margin-right: 5px;"></div> <span>…… 職員等</span> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px dashed black; width: 20px; height: 10px; margin-right: 5px;"></div> <span>…… 職員等以外</span> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border-left: 2px solid black; border-right: 2px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <span>…… 書類等の流れ</span> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border-left: 2px solid green; border-right: 2px solid green; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <span>…… 現金の流れ</span> </div> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">住宅 使用 料</td> <td style="text-align: center;">① 口座引落</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">② 納入通知書(納付書)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">③ 代理納付</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">④ 出納員徴収</td> </tr> </table> <p>※①～③については、直接指定管理者の口座へ入金</p>	住宅 使用 料	① 口座引落	② 納入通知書(納付書)	③ 代理納付	④ 出納員徴収
住宅 使用 料	① 口座引落					
	② 納入通知書(納付書)					
	③ 代理納付					
	④ 出納員徴収					

**④出納員徴収の流れ**



- ①出納員が入居者から住宅使用料を受取る
- ②出納員は使用料を徴収し入居者に領収書を渡す
- ③出納員は現金払込書を作成する(払込書と現金の突合)
- ④出納員は現金と払込書を経理へ引継
- ⑤払込書と現金の突合。(経理)
- ⑥現金出納簿の作成。(経理)
- ⑦指定管理者の口座へ入金 (経理)
- ⑧担当者で払込書と領収書の突合
- ⑨担当者で現金出納簿作成
- ⑩現金出納簿、領収書、払込書の引継
- ⑪現金出納簿と領収書の突合
- ⑫管理者は日報に収入額を記載
- ⑬管理者は月末に月報作成
- ⑭当月の第五営業日と20日に沖縄県へ入金(経理)
- ⑮通帳と出納簿の突合(経理)