

情報公開事務の手引き

令和7年6月

 沖縄県総務部総務私学課

情報公開事務の手引き (令和7年6月)

総目次

I	沖縄県情報公開条例の解釈運用基準	1
II	沖縄県情報公開事務取扱要綱	89
III	条例、規則等	
1	沖縄県情報公開条例	121
2	沖縄県情報公開条例施行規則	129
3	知事が保有する公文書の開示等に関する規則	130
4	公文書の写しの作成に要する費用	147
5	沖縄県情報公開審査会規則	148
6	沖縄県情報公開審査会運営要領	149
7	沖縄県行政情報センター等設置運営規程	150
8	沖縄県行政資料収集管理規程	152
9	沖縄県行政資料の収集管理に関する事務処理要領	153
10	沖縄県情報公開条例第33条第1項の規定により知事が定める法人	160
11	〇〇協会情報公開モデル要綱	161
12	文書管理規程(抜粋)	176
13	沖縄県文書編集保存規程(抜粋)	179
14	沖縄県電磁的記録管理規程	183
15	文書管理規程の改正、沖縄県文書編集保存規程の改正及び 沖縄県電磁的記録管理規程の制定について(通知)(抜粋)	185
16	沖縄県事務決裁規程(抜粋)	187
17	沖縄県出先機関の長に対する事務の委任及び決裁に関する規則(抜粋)	188
18	行政不服審査法(抜粋)	189
IV	資料	
1	公文書の開示に関する事務の流れ	
(1)	行政情報センターで公文書の開示請求を受け付け、 公文書を直接開示する場合	195
(2)	出先窓口で公文書の開示請求を受け付け、 公文書を直接開示する場合	196
(3)	審査請求があった場合の事務の流れ	197
2	諸様式の記載例	198