

いちごの花保育園

【所在地】 沖縄市泡瀬3－34－24

【電話番号】 098－934－3070

【設置者・設置主体】 新里 ひとみ

【管理者】 新里 あいみ

【事業開始年月日】 平成29年6月1日

【施設・設備】

（構造） 一戸建て平屋

（保育室の面積） 46.42㎡

（園庭） 有

【定員・開所時間】 25名 （平日）8:00～18:00
（土曜）8:30～13:00

【提供するサービス内容等】

（休日保育） 無

（時間預かり） 有

（乳児受入） 無

【食事形態】

（給食） 無

（ケータリング） 有

【保険加入状況】 有

【証明書（交付年月日）】 無

【指導事項】				
立入調査日 平成30年9月13日				
項目	立入調査時の改善指導事項	備考	区分	改善確認
調理室	区画はあるが、扉が閉められていない等運用面に注意すること。		軽微	
避難訓練	避難訓練を毎月定期的に実施し、その記録を保管すること。		軽微	済
保育姿勢	園内外研修等の機会を持ち、保育従事者の専門性や資質の向上に努めること。	他1点	軽微	
保護者連絡	連絡帳・園だより等を通し、乳幼児の様子を保護者に連絡すること。		軽微	済
乳幼児の健康診断	健康診断を1年に2回実施すること。（おおむね6月毎に実施）	他1点	軽微	1点済
職員の健康診断	職員の健康診断を年に1回実施すること。	他1点	重要	1点済
感染症	感染症予防の観点からタオルは衛生的に保管すること。		軽微	済
安全確保	事故防止の観点から、施設内の危険な場所、設備等に対して適切な安全管理を図ること。	他1点	重要	1点済
契約内容の書面交付	サービス利用者に対する契約内容(8項目)の書面を作成し、交付すること。		重要	
職員に関する書類等の整備	備え付けが義務づけられている帳簿(労働者名簿)を備え付けること。	他1点	重要	済
在籍乳幼児に関する書類等の整備	乳幼児の在籍記録及び契約内容等が確認できる書類を整備し保管すること。		重要	

改善確認年月日 平成30年11月14日

指導事項については、平成30年度立入調査時点の指導事項であり、改善状況等で確認ができた場合は、改善確認年月日を記載しています。なお、現時点においては、改善されている場合もあります。

※区分に示す重要・軽微は国基準に基づいています。（重要:重要な事項 軽微:比較的軽微な事項）

※上記の定員数は、直近の立入調査時に確認した施設の面積から割り出した「最大定員数」を記載しています。
実際の定員数はこれより少なくなる可能性がありますので、直接保育園へお問い合わせください。