|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | | | | | |  | | | | |  |
| 見出 |  | |  | | 建築士住所等の届出 | | | |  | | | | |  |
|  |  | 届出日 | | 年　月　日 | | |
| ふ　り　が　な | | | | |  | | 生年月日 | 明大昭　　年　 月　 日 | | | | 性　　別 |  |
| 氏名 | | | | |  | |
| 本籍 | | | | |  | | | | | | | | |
| ふ　り　が　な | | | | |  | | | | | | | | |
| 住所 | | | | |  | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | |  | | | | | | | | |
| 登録番号 | | | | | 都道府県第　　号 | 登録年月日 | | | | 年　月　日 | | | |
| 業務の種別 | | | | | １　建築設計（２及び３を除く。）　２　構造設計　３　設備設計　４　積算　５　工事監理又は工事の指導監督　６　現場管理　７　技能労務　８　調査又は鑑定　９　手続代理　10　敷地選定等の企画　11　研究又は教育　12　行政　13　その他 | | | | | | | | |
| 勤 務 先 | | 名　　　称 | | |  | | | | | | | | |
| 所　在　地 | | |  | | | | | | | | |
| 電話番号 | | |  | | | | | | | | |
| 〔記入注意〕　１　業務の種別及び勤務先の欄は、建築に関する業務に従事しているときに記入して下さい。  　　　　　　　２　業務種別欄は、該当する数字を○で囲んで下さい。２種以上の業務に従事しているときは、主に従事しているもの一つを○で囲んで下さい。  　　　　　　　３　建築士事務所に勤務しているときは、その事務所の開設者名を勤務先の名称の欄に併記して下さい。  　　　　　　　４　見出し欄には、氏名の最初の３音をカナで記入して下さい。 | | | | | | | | | | | | | | | |