

年 月 日

住 所（法人にあっては所在地）

氏 名（法人にあっては名称及び代表者の氏名）
印

雇 用 計 画 書

○ 該当する項目に○をつけてください。

雇用の状況	新規雇用	・ 非正規雇用から正規雇用等へ転換
計画の実施時期	実施済	・ 実施予定

○ 雇用計画

従 業 員 数			
雇用時期	（雇用又は転換前） 年 月時点	（雇用又は転換後） 年 月時点	増員数
雇用又は転換の人数	人	人	人
新規雇用又は雇用の転換の理由	事業の拡大 ・ 事業の多角化 ・ その他 具体的な内容 （ ）		

- ※ 雇用時期における雇用又は転換前は、あっせん申込日の3ヶ月前までとする。
- ※ 雇用又は転換の人数は、常用雇用者数を記入することとし、融資実行後の常用雇用者数が減少するものについては、融資対象外とする。
- ※ 新規雇用又は雇用の転換の理由は、雇用者又は転換者の業務内容と雇用計画の関係性等を具体的に記入すること。

<注意事項>
提出書類等に虚偽の記載があることが判明した場合など、申込受付後であっても融資をお断りすることがあります。