石垣島ベビーシッターサービス マザーズ(休止中)

【設置者·設置主体】 合同会社 琉彩 代表 仲地 彩未

【施設・設備】

(構造) 鉄筋コンクリート(2階建ての1階)

(保育室の面積) 10.19 m<sup>2</sup> (園庭) 無

【定員·開所時間】 1名 (平日)7:00~19:00

有

無

(土曜)7:00~19:00 利用者の予約時間にて対応

【提供するサービス内容等】

(休日保育) 有 (時間預かり) 有 (乳児受入) 有

【食事形態】

【指導事項】

(給食) 無(ケータリング) 無

【保険加入状況】 【証明書(交付年月日)】

立入調査日 平成29年12月8日

保育従事者数 契約乳幼児の在籍時間帯に乳幼児が一人である場合を除き、常時保育に従事する者を複数配置すること。  ・消火用具を適正に設置すること。(点検を含む)・職員に消火用具の設置場所及び使用方法を周知すること。  ・避難訓練を毎月定期的に実施し、その記録を保管すること。  ☆新設園の為、継続確認中。  保育内容 デイリープログラムを作成し、乳幼児の日々の生活リズムを整えること。 保育姿勢 児童相談所等の専門的機関と連携する体制をとること。 保護者連絡 保護者の緊急連絡表を整備し、職員全員に周知すること。 衛生管理 調理室は清潔に保つこと。  身長や体重の測定など、基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。  ☆新設園の為、継続確認中。	他2点 他1点 他1点 他3点 他2点	重 軽 重 軽 重重	
非常災害設備 ・消火用具を適正に設置すること。(点検を含む) ・職員に消火用具の設置場所及び使用方法を周知すること。  ☆避難訓練を毎月定期的に実施し、その記録を保管すること。 ☆新設園の為、継続確認中。 保育内容 デイリープログラムを作成し、乳幼児の日々の生活リズムを整えること。 保育姿勢 児童相談所等の専門的機関と連携する体制をとること。 保護者連絡 保護者の緊急連絡表を整備し、職員全員に周知すること。 衛生管理 調理室は清潔に保つこと。 身長や体重の測定など、基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。	他1点	重要 軽微 重要	
# ・職員に消火用具の設置場所及び使用方法を周知すること。  ☆避難訓練	他3点	軽微重要	
<ul> <li>☆ が登り</li> <li>☆ 新設園の為、継続確認中。</li> <li>保育内容</li> <li>デイリープログラムを作成し、乳幼児の日々の生活リズムを整えること。</li> <li>保育姿勢</li> <li>児童相談所等の専門的機関と連携する体制をとること。</li> <li>保護者連絡</li> <li>保護者の緊急連絡表を整備し、職員全員に周知すること。</li> <li>衛生管理</li> <li>調理室は清潔に保つこと。</li> <li>身長や体重の測定など、基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。</li> </ul>		重要	
保育姿勢 児童相談所等の専門的機関と連携する体制をとること。     保護者連絡 保護者の緊急連絡表を整備し、職員全員に周知すること。     衛生管理 調理室は清潔に保つこと。     身長や体重の測定など、基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。			
保護者連絡 保護者の緊急連絡表を整備し、職員全員に周知すること。 衛生管理 調理室は清潔に保つこと。 身長や体重の測定など、基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。	他2点	重要	
衛生管理 調理室は清潔に保つこと。 身長や体重の測定など、基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。			
身長や体重の測定など、基本的な発育チェックを毎月定期的に行うこと。		重要	
		重要	
>> 4>1 HY EER -> 400 C 415-120 HE HO! 1 0		軽微	
乳幼児の健康状態の確認のため入所前に健康診断を実施し、結果を園で保管すること。		重要	
使康診断を1年に2回実施すること。(おおむね6月毎に実施) ☆乳幼児の健康診断 ☆新設園の為、継続確認中。		重要	
乳幼児の健康診断 入所後の児童の体質、かかりつけ医の確認を行うこと。		重要	
職員の健康診断 職員の健康診断を採用時実施すること。		重要	
医薬品等 最低限必要な医薬品や医療品を備えること。		軽微	
感染症 感染症にかかっていることがわかった乳幼児及び感染症の疑いがある乳幼児については、かかりつけ医の指示に従うよう保護者に説明すること。	他1点	重要	
乳幼児突然死症候群 の予防 睡眠中に乳幼児の顔色や呼吸の状態を細かくチェックすること。	他1点	重要	
事故防止の観点から、施設内の危険な場所、設備等に対して適切な安全管 理を図ること。	他1点	重要	
利用者への情報提供 施設及びサービスに関する内容(8項目)を作成し、利用者が見やすい場所に 掲示すること。		重要	
契約内容の書面交付 サービス利用者に対する契約内容(8項目)の書面を作成し、交付すること。		重要	
契約内容等の説明 契約の内容及びその履行に関する事項については適切に説明をすること。		重要	
職員に関する書類等の 職員の氏名、連絡先、資格証の写し、採用年月日等が記載された帳簿を保管 を備 すること。	他1点	重要	
在籍乳幼児に関する書 乳幼児の在籍記録及び契約内容等が確認できる書類を整備し保管すること。		重要	

改善確認年月日 平成30年4月13日

指導事項については、平成29年度立入調査時点の指導事項であり、改善状況等で確認ができた場合は、改善確認年月日を記載しています。なお、現時点においては、改善されている場合もあります。

- ※区分に示す重要・軽微は国基準に基づいています。(重要:重要な事項 軽微:比較的軽微な事項)
- ※上記の定員数は、直近の立入調査時に確認した施設の面積から割り出した「最大定員数」を記載しています。

実際の定員数はこれより少なくなる可能性がありますので、直接保育園へお問い合わせください。

※当該施設は、新設園であり「☆」については年間を通して継続確認が必要であるため改善指導としています。